



— TERMINAL REGIONAL DE  
TRANSPORTES TERRESTRES DE TUNJA  
◀ JUANA VELASCO DE GALLO ▶



# INFORME DE GESTIÓN

SOCIEDAD PÚBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTES TERRESTRES  
TUNJA S.A.S

# INFORME DE GESTIÓN 2024

El presente documento, tiene como finalidad mostrar el cumplimiento del Plan de Acción de la Sociedad Pública Terminal Regional de Transporte Terrestre de Tunja S.A.S, durante la vigencia 2024, con corte a 31 de diciembre del año en mención; el cual se encuentra compuesto por 6 componentes: Gerencial, Fiscal, Infraestructural, Jurídico y Contractual, Operativo y Gestión Administrativa; que, a su vez, se encuentran divididos en 22 ítems principales con subcomponentes.

## I. COMPONENTE GERENCIAL

### 1. CONVENIOS INTERISTITUCIONALES Y/O ALIANZAS ESTRATÉGICAS

En el transcurso del año gerencial, vigencia 2024 se suscribió el convenio CD-ITBOY-0060 del 2024 con el Instituto de Tránsito de Boyacá el día 08 de mayo del presente año, el cual tuvo la finalidad de fortalecer la seguridad vial de la Terminal de Tunja y todos los actores viales que se movilicen en el departamento de Boyacá, a través de campañas publicitarias, sensibilizaciones pasajeros y conductores de empresas de transporte intermunicipal y capacitaciones a personal de la Terminal Juana Velasco de Gallo.



## 2. FORMULACIÓN, SOCIALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN DE LA ENTIDAD

Para la vigencia 2024 se formuló el plan de acción de la Sociedad Pública Terminal Regional de Transportes Terrestres de Tunja SAS, el cual fue socializado, ajustado y aprobado por todas las áreas de la entidad el día 5 de febrero del 2024 a través del comité de gestión y desempeño, para constancia se encuentra el acta 014 del comité.

Posterior a esta aprobación se realizaron reuniones presenciales con todo el grupo de colaboradores de la Sociedad en las fechas mostradas en la tabla a continuación; donde se mantuvo el seguimiento cuatrimestral al cumplimiento de los objetivos por áreas, con la finalidad de lograr un 100% de cumplimiento del plan de acción con corte a 31 de diciembre del 2024.

| Nº | FECHA DE REUNIÓN       | ACTA DE INFORMACIÓN              |
|----|------------------------|----------------------------------|
| 1  | 11 – Abril – 2024      | Acta N. 015 del 2024 comité MIPG |
| 2  | 13 – Junio – 2024      | Acta N. 016 del 2024 comité MIPG |
| 3  | 15 – agosto – 2024     | Acta N. 017 del 2024 comité MIPG |
| 4  | 30 – septiembre – 2024 | Acta N. 018 del 2024 comité MIPG |

## 3. DESARROLLO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA VIGENCIA

En la vigencia 2024 se realizó la rendición de cuentas de la vigencia 2023 el día 29 de mayo del 2024.



Y el proceso de rendición de cuentas para lo gestionado durante toda la vigencia 2024, se tiene proyectado realizar durante el mes de marzo del año 2025.

#### **4. ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL OPERATIVO DE LA TERMINAL JUANA VELASCO DE GALLO**

La actualización del manual operativo de la Terminal Juana Velasco de Gallo de Tunja, se llevó a cabo a través de reuniones conjuntas entre la Sociedad Pública Terminal Regional de Transportes Terrestres de Tunja SAS y el contratista Unión Temporal Terminal Tunja Bicentenario.

Finalmente, el día 25 de enero del 2024 se aprobó el nuevo manual operativo mediante resolución N.002 del 2024 *“por medio de la cual se modifica el manual operativo del terminal regional de transporte terrestre de Tunja – Juana Velasco de Gallo.”*

Notificándose mediante oficio SP-2024-039 al contratista Unión Temporal Terminal Tunja Bicentenario, para fines pertinentes y disponiendo del mismo en la página web de la terminal.

De igual forma el día 29 de octubre del 2024 se realizó una segunda modificación al manual operativo, referente al capítulo 8 que da lineamientos para unos anexos que apoyan la operación de la Terminal.

## **II. COMPONENTE FISCAL**

#### **5. SUPERVISIÓN CONTABLE DEL CONTRATO DE CONCESIÓN 001 DE 2019**

Dentro del plan de acción para la vigencia 2024, se incorporaron dos auditorías de carácter de especial sobre el contrato de concesión 001 del 2019 con la Unión Temporal Bicentenario, dicho proceso se realizó en cabeza de la revisoría fiscal de la sociedad obteniendo como resultado lo siguiente:

#### **AUDITORIA PRIMER SEMESTRE**

Se llevó a cabo una evaluación periódica de los recursos transferidos a la sociedad, tanto de forma directa como indirecta, comparándolos con el recaudo realizado por la Unión Temporal. Los resultados indican que no se presentan diferencias

materiales en relación con los reportes contables mensualizados y los libros oficiales de contabilidad.

Adicionalmente, se solicitaron copias de respaldo del informe anual presentado ante la Superintendencia de Sociedades. Esta solicitud se realizó con el propósito de obtener información financiera integral sobre la operación del terminal. Es importante destacar que el funcionamiento del Terminal de Transportes de Tunja es atípico en comparación con otras entidades del país, lo que podría resultar en que los reportes presentados por la sociedad sean significativamente inferiores en términos numéricos, ya que solo reflejan la parte administrativa y no la operación completa del terminal.

Durante el primer semestre, se realizaron inspecciones físicas para evaluar el proceso de recaudo en áreas como baños, parqueaderos, arrendamientos y publicidad. Aunque no se encontraron situaciones de riesgo, se recomienda a la sociedad establecer manuales que definan claramente las funciones y responsabilidades de las personas involucradas en el recaudo directo.

Al cierre del primer semestre, persisten las observaciones relacionadas con los peajes de taxis, los parqueaderos de buses y la estación de servicios, dado que estas fuentes económicas aún no están siendo explotadas.

## **AUDITORIA SEGUNDO SEMESTRE**

Se llevó a cabo una evaluación periódica de los recursos transferidos a la sociedad, tanto de forma directa como indirecta, comparándolos con el recaudo realizado por la Unión Temporal. Los resultados indican que no se presentan diferencias materiales en relación con los reportes contables mensualizados y los libros oficiales de contabilidad.

Adicionalmente, se solicitó coordinar con el área financiera de la Unión Temporal el tratamiento en cuanto a reconocimiento contable de la infraestructura de la Terminal, lo anterior teniendo en cuenta que dichas instalaciones pertenecen a la Gobernación de Boyacá y se mantienen en servicio bajo la modalidad de comodato. Esta solicitud se realizó con el propósito de obtener información financiera integral

sobre la operación del terminal. Es importante destacar que el funcionamiento del Terminal de Transportes de Tunja es atípico en comparación con otras entidades del país, lo que podría resultar en que los reportes presentados por la sociedad sean significativamente inferiores en términos numéricos, ya que solo reflejan la parte administrativa y no la operación completa del terminal.

Durante el primer semestre, se realizaron inspecciones físicas para evaluar el proceso de recaudo en áreas como baños, parqueaderos, arrendamientos y publicidad. Aunque no se encontraron situaciones de riesgo, se reitera la recomendación a la sociedad establecer manuales que definan claramente las funciones y responsabilidades de las personas involucradas en el recaudo directo.

Al cierre del segundo semestre, persisten las observaciones relacionadas con los peajes de taxis, los parqueaderos de buses y la estación de servicios, dado que estas fuentes económicas aún no están siendo explotadas.

## **6. SEGUIMIENTO A INGRESOS ADICIONALES**

Dentro del plan de acción gerencial para la vigencia 2024, se estimaron recaudos adicionales a los provenientes del contrato de concesión por orden de \$15.000.000, a corte de 31 de diciembre del 2024 se recaudaron \$18.215.679,13 por concepto de rendimientos financieros. Con dicha cifra la meta para el año en curso se encuentra cumplida y superada en un 21,4%.

## **7. INFORMACIÓN FINANCIERA**

Adjunto estados financieros con corte a 31 de diciembre del 2024 de acuerdo con el ultimo cierre contable realizado por la Sociedad Pública Terminal Regional de Transportes Terrestres de Tunja SAS.



SOCIEDAD PÚBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTE TERRESTRE DE TUNJA SAS

NIT 901.154.852-8

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

CON CORTE A 31 DE DICIEMBRE DE 2024

Cifras Expresadas en Pesos Colombianos (COP) Redondeado a Dos Decimales

|                                                          | Notas   | 2024             | 2023             | Var. Absoluta \$ |
|----------------------------------------------------------|---------|------------------|------------------|------------------|
| <b>ACTIVOS</b>                                           |         | 1.827.282.377,08 | 1.052.198.465,84 | 775.083.911,24   |
| EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO                    |         | 1.006.199.156,31 | 144.912.555,60   | 861.286.600,71   |
| Depósitos En Instituciones Financieras                   | 5.1     | 1.006.199.156,31 | 144.912.555,60   | 861.286.600,71   |
| <b>INVERSIONES E INSTRUMENTOS DERIVADOS</b>              |         | 194.903.056,62   | 186.973.512,24   | 7.929.544,38     |
| Otras inversiones de administración de liquidez al costo | 6.1     | 194.903.056,62   | 186.973.512,24   | 7.929.544,38     |
| <b>CUENTAS POR COBRAR</b>                                |         | 84.464.077,15    | 147.263.768,00   | -62.799.690,85   |
| Prestación De Servicios                                  | 7.7     | 79.770.131,15    | 135.729.925,00   | -55.959.793,85   |
| Otras Cuentas por Cobrar                                 | 7.21    | 4.693.946,00     | 11.533.843,00    | -6.839.897,00    |
| Deterioro Acumulado De Cuentas Por Cobrar                | 7.22    | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| <b>PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO</b>                         |         | 5.838.087,00     | 9.531.691,00     | -3.693.604,00    |
| Muebles, Enseres Y Equipo De Oficina                     | 10      | 4.135.250,00     | 5.485.791,00     | -1.350.541,00    |
| Equipo de Comunicación Y Computación                     | 10      | 11.820.000,00    | 13.985.029,00    | -2.165.029,00    |
| Depreciación Acumulada De Propiedades, Planta Y Equipo   | 10      | -10.117.163,00   | -9.939.129,00    | -178.034,00      |
| <b>OTROS ACTIVOS</b>                                     |         | 535.878.000,00   | 563.516.939,00   | -27.638.939,00   |
| Activos Intangibles                                      | 14      | 600.000.000,00   | 600.000.000,00   | 0,00             |
| Deterioro Acumulado De Activos Intangibles               | 14      | -75.000.000,00   | -37.500.000,00   | -37.500.000,00   |
| Derechos De Compensación Por Impuestos Y Contribuciones  | 16      | 10.878.000,00    | 1.016.939,00     | 9.861.061,00     |
| <b>PASIVOS</b>                                           |         | 840.329.686,95   | 42.524.006,44    | 797.805.680,51   |
| <b>CUENTAS POR PAGAR</b>                                 |         | 801.421.167,96   | 3.199.700,00     | 798.221.467,96   |
| Adquisición De Bienes Y Servicios Nacionales             | 21.1.1  | 2.856.522,00     | 800.000,00       | 2.056.522,00     |
| Descuentos De Nómina                                     | 21.1.7  | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| Retención En La Fuente E Impuesto De Timbre              | 21.1.9  | 2.754.000,00     | 2.028.000,00     | 726.000,00       |
| Impuestos, Contribuciones Y Tasas Por Pagar              | 21.1.9  | 485.000,00       | 371.700,00       | 113.300,00       |
| Otras Cuentas Por Pagar                                  | 21.1.17 | 795.325.645,96   | 0,00             | 795.325.645,96   |
| <b>BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS</b>                        |         | 38.908.518,99    | 39.324.306,44    | -415.787,45      |
| Beneficios A Los Empleados A Corto Plazo                 | 22.1    | 38.908.518,99    | 39.324.306,44    | -415.787,45      |
| <b>PATRIMONIO</b>                                        |         | 986.952.690,13   | 1.009.674.459,40 | -22.721.769,27   |
| <b>PATRIMONIO DE LAS ENTIDADES DE GOBIERNO</b>           | 27      | 986.952.690,13   | 1.009.674.459,40 | -22.721.769,27   |
| Capital Fiscal                                           |         | 1.200.000.000,00 | 1.200.000.000,00 | 0,00             |
| Resultados De Ejercicios Anteriores                      |         | -182.259.540,60  | -186.692.978,60  | 4.433.438,00     |
| Resultado Del Ejercicio                                  |         | -30.787.769,27   | -3.632.562,00    | -27.155.207,27   |
| <b>DIFFERENCIA PATRIMONIAL</b>                           |         | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
| <b>DEUDORAS DE CONTROL</b>                               | 26,1    | 3.515.570,00     | 0,00             | 3.515.570,00     |
| Bienes y derechos retirados                              |         | 3.515.570,00     | 0,00             | 3.515.570,00     |
| <b>DEUDORAS POR CONTRA (CR)</b>                          | 26,2    | 3.515.570,00     | 0,00             | 3.515.570,00     |
| Activos retirados                                        |         | 3.515.570,00     | 0,00             | 3.515.570,00     |



# SOCIEDAD PÚBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTE TERRESTRE DE TUNJA SAS

NIT 901.154.852-8

## ESTADO DE RESULTADOS

CON CORTE A 31 DE DICIEMBRE DE 2024

Cifras Expresadas en Pesos Colombianos (COP) Redondeado a Dos Decimales

|                                                                | Notas | 2024                  | 2023                 | Var. Absoluta \$      |
|----------------------------------------------------------------|-------|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| <b>INGRESOS</b>                                                | 28.2  | 467.899.998,32        | 467.829.886,40       | 68.989,88             |
| VENTA DE SERVICIOS                                             |       | 449.683.197,15        | 430.282.917,00       | 19.400.280,15         |
| Servicios De Transporte                                        |       | 449.683.197,15        | 430.282.917,00       | 19.400.280,15         |
| <b>OTROS INGRESOS</b>                                          |       | 18.216.801,17         | 37.546.969,40        | -19.331.290,27        |
| Financieros                                                    |       | 18.215.679,13         | 23.560.668,40        | -5.344.989,27         |
| Reversión De Las Pérdidas Por Deterioro De Valor               |       | 0,00                  | 13.986.301,00        | -13.986.301,00        |
| Otros ingresos                                                 |       | 1.122,04              | 0,00                 | 1.122,04              |
| <b>GASTOS</b>                                                  |       | 498.687.767,59        | 471.462.448,40       | 27.225.319,19         |
| <b>DE ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN</b>                           | 29.1  | 440.417.163,59        | 401.297.706,81       | 39.119.456,78         |
| Sueldos y Salarios                                             |       | 166.324.830,67        | 149.270.661,33       | 17.054.169,34         |
| Contribuciones Efectivas                                       |       | 41.398.894,00         | 36.941.309,00        | 4.457.585,00          |
| Aportes Sobre La Nómina                                        |       | 8.268.200,00          | 7.381.900,00         | 886.300,00            |
| Prestaciones Sociales                                          |       | 52.448.814,92         | 58.256.147,61        | -5.807.332,69         |
| Generales                                                      |       | 171.139.424,00        | 146.515.451,00       | 24.623.973,00         |
| Impuestos, Contribuciones Y Tasas                              |       | 837.000,00            | 2.932.237,87         | -2.095.237,87         |
| <b>DETERIORO, DEPRECIACIONES, AMORTIZACIONES Y PROVISIONES</b> | 29.2  | 41.193.604,00         | 44.855.827,00        | -3.662.223,00         |
| Deterioro De Activos Intangibles                               |       | 37.500.000,00         | 37.500.000,00        | 0,00                  |
| Depreciación De Propiedad Planta Y Equipo                      |       | 3.693.604,00          | 7.355.827,00         | -3.662.223,00         |
| <b>OTROS GASTOS</b>                                            | 29.7  | 17.077.000,00         | 25.308.914,59        | -8.231.914,59         |
| Financieros                                                    |       | 0,00                  | 696.914,59           | -696.914,59           |
| Impuesto A Las Ganancias Corriente                             |       | 15.860.000,00         | 24.612.000,00        | -8.752.000,00         |
| Multas Y Sanciones                                             |       | 1.217.000,00          | 0,00                 | 1.217.000,00          |
| <b>RESULTADO DEL PERIODO</b>                                   |       | <b>-30.787.769,27</b> | <b>-3.632.562,00</b> | <b>-27.156.329,31</b> |

### III. COMPONENTE INFRAESTRUCTURAL

#### 8. SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE CONCESIÓN 001 DEL 2019

##### 8.1 SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DE OBRAS ADICIONALES DEL CONTRATO DE CONCESIÓN 001 DEL 2019

Durante la vigencia 2024, en busca del seguimiento a las obras adicionales del contrato de concesión 001 de 2019 se recibieron los siguientes informes de avance en la ejecución contractual:

- El día 11 de abril del 2024, se recibe el primer informe de la vigencia, llevando un avance parcial por las tres obras del 67%, expresado en la siguiente manera:

| CONTRATO UTTTB-003-2020 OBRAS COMPLEMENTARIAS<br>INFORME DE INTERVENTORIA |                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| OBRA                                                                      | PORCENTAJE EJECUTADO                                            |
| PLACA PARQUEADERO                                                         | 100%                                                            |
| VÍA INTERNA                                                               | 100%                                                            |
| CICLO RUTA                                                                | 0% (Problemática y limitaciones gestión predial ajenos a la UT) |

| CONTRATO DE OBRA DE FECHA 13 DICIEMBRE DE 2022 –<br>CONTRATISTA MASTER GRUPP S.A.S. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OBRA                                                                                | PORCENTAJE CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ESTACIÓN DE SERVICIOS                                                               | El contratista mediante el ingeniero encargado responsable de movimiento de tierra obtuvo autorización para el movimiento de tierras del predio con código catastral No. 010310790003000 y, matrícula inmobiliaria No. 070-226028, por parte de la curaduría urbana No. 1 de Tunja mediante resolución No. 15001-1-21-01165. |

- El día 24 de julio del 2024, se recibe el segundo informe de la vigencia, manteniendo un avance parcial en las tres obras complementarias del 67%, expresando de la siguiente manera:

| CONTRATO UTTTB-003-2020 OBRAS COMPLEMENTARIAS<br>INFORME DE INTERVENTORIA |                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| OBRA                                                                      | PORCENTAJE EJECUTADO                                            |
| PLACA PARQUEADERO                                                         | 100%                                                            |
| VÍA INTERNA                                                               | 100%                                                            |
| CICLO RUTA                                                                | 0% (Problemática y limitaciones gestión predial ajenos a la UT) |

| CONTRATO DE OBRA 13 DE DICIEMBRE DE 2022 CONTRATISTA<br>MASTER GRUPP S.A.S. |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OBRA                                                                        | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                      |
| ESTACIÓN DE SERVICIOS                                                       | El contratista mediante el ingeniero responsable de movimiento de tierra obtuvo autorización para el movimiento de Tierras del predio con código catastral No. 010310790003000 y, matrícula inmobiliaria No. 070-226028, por parte de la Curaduría Urbana No. 1 |

de Tunja, mediante Resolución No. 15001-1-21-01165.

Del avance del presente contrato se realizaron todas las obras de movimiento de tierras, como excavación, compactación, mejoramiento del suelo y nivelación; excavación para los tanques y la instalación, el anclaje de los tanques de combustible, y se está a la espera de la expedición de la licencia de construcción.

- El día 17 de octubre del 2024, se recibe tercer informe de gestión de la vigencia, referente al estado y avance de cumplimiento en las obras complementarias del contrato UTTTB-003-2020, detallado de la siguiente manera:

| CONTRATO UTTTB-003-2020 OBRAS COMPLEMENTARIAS<br>INFORME DE INTERVENTORIA |                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| OBRA                                                                      | PORCENTAJE EJECUTADO                                                                      |
| PLACA PARQUEADERO                                                         | 100%                                                                                      |
| VÍA INTERNA                                                               | 100%                                                                                      |
| CICLO RUTA                                                                | 0% (Problemática y limitaciones gestión predial por parte de la Alcaldía, ajenos a la UT) |

En cuanto al cumplimiento del contrato de obra UTTTB-004-2020 de fecha 21 de enero del 2020, con contratista HEVALO SAS y otros se firmó acta de liquidación del mismo el 25 de enero del 2023, dándose cumplimiento del 100% de la siguiente manera:

| CONTRATO UTTTB-004-2020 CONTRATISTA HEVALO SAS Y OTROS |                      |
|--------------------------------------------------------|----------------------|
| OBRA                                                   | PORCENTAJE EJECUTADO |
| LUMINARIAS                                             | 100%                 |
| SEÑALIZACIÓN                                           | 100%                 |
| SEÑALÉCTICA                                            | 100%                 |
| MOBILIARIO Y DOTACIÓN                                  | 100%                 |

Del contrato de obra de la estación de servicios de fecha 13 de diciembre del 2022 con contratista MASTER GRUPP SAS se realizaron los pagos a la Curaduría Urbana N. 2 y a la Alcaldía Mayor de Tunja, con la finalidad de la modificación de la

licencia de construcción vigente y ampliación del cerramiento institucional, comercial estaciones de servicio y así poder reanudar la obra adicional.

## **8.2 SUPERVISIÓN TRIMESTRAL DEL MANTENIMIENTO A LA TERMINAL JUANA VELASCO DE GALLO CONTEMPLADO DENTRO DEL CONTRATO DE CONCESIÓN 001 DE 2019**

El contrato de concesión 001 de 2019 fue suscrito el día 09 de diciembre de 2019, con la Unión Temporal Terminal Tunja Bicentenario NIT 901345934 – 3 en calidad de contratista, cuyo objeto es CONCESIÓN PARA LA ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTES TERRESTRE DE TUNJA, con un plazo de 20 años a partir de la suscripción del acta de inicio, la cual fue suscrita el día 16 de diciembre de 2019.

De tal forma, el suscrito Gerente de la Sociedad Pública Terminal Regional de Transportes Terrestres de Tunja S.A.S. ejerce supervisión al mantenimiento y operación de las instalaciones de la Terminal Juana Velasco de Gallo, a través de las siguientes solicitudes elevadas a la Unión Temporal:

| ASUNTO DE LA SOLICITUD                                                            | FECHA DE RADICACIÓN |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Seguimiento trimestral información operativa y de gestión, primer informe anual.  | 2 – abril – 2024    |
| Seguimiento trimestral información operativa y de gestión, segundo informe anual. | 17 – jul – 2024     |
| Seguimiento trimestral información operativa y de gestión, tercer informe anual.  | 1 – oct – 2024      |
| Seguimiento trimestral información operativa y de gestión, tercer informe anual.  | 27 – ene – 2024     |

De esta manera, se ha logrado dar cumplimiento al objetivo social de la entidad con el apoyo del contratista Unión Temporal Terminal Tunja Bicentenario, gestionando una adecuada prestación del servicio a través del mantenimiento constante y oportuno a las instalaciones de la Terminal Juana Velasco de Gallo, dando cumplimiento a lo establecido en los estatutos, en lo que refiere a la mantención óptima de los equipos necesarios para la prestación del servicio, cumpliendo las

normas, adecuaciones de la infraestructura y demás actividades que se aplican a la razón del objeto social.

Durante la vigencia 2024, en ejecución del contrato de concesión 001 de 2019, se han realizado los siguientes mantenimientos a las instalaciones de la Terminal Juana Velasco de Gallo:

| FECHA DE EJECUCIÓN | ACTIVIDAD                                                      |
|--------------------|----------------------------------------------------------------|
| 2/01/2024          | Pintura taquilla                                               |
| 2/01/2024          | Mantenimiento a torniquetes                                    |
| 2/01/2024          | Sensor sanitario                                               |
| 3/01/2024          | Enchape                                                        |
| 3/01/2024          | Reparación fuga                                                |
| 4/01/2024          | Reparación fuga                                                |
| 10/01/2024         | Reparación fuga                                                |
| 10/01/2024         | Inflado hidrófilo                                              |
| 11/01/2024         | Revisión corto                                                 |
| 11/01/2024         | Enchape                                                        |
| 12/01/2024         | Reparación fuga                                                |
| 15/01/2024         | Reparación fuga                                                |
| 16/01/2024         | Reparación fuga                                                |
| 17/01/2024         | Reparación fuga                                                |
| 18/01/2024         | Resane                                                         |
| 19/01/2024         | Reparación plomería                                            |
| 22/01/2024         | Reparación plomería                                            |
| 22/01/2024         | Destape orinales                                               |
| 25/01/2024         | Reparación fuga                                                |
| 29/01/2024         | reparación fugas                                               |
| 30/01/2024         | Reparación corta                                               |
| 31/01/2024         | Reparación fuga                                                |
| 1/02/2024          | Aseo bodega de herramienta y material                          |
| 28/02/2024         | limpieza y mantenimiento de sensores infrarrojos de sanitarios |
| 1/02/2024          | pintura locativa del local 204                                 |
| 2/02/2024          | reparación baldosa baño porta equipaje                         |
| 3/02/2024          | reparación de llave de agua baño de hombres porta equipaje     |
| 4/02/2024          | reparación fuga en sanitario de hombres puerta uno             |
| 6/02/2024          | reparación de escape de agua en puerta de baños puerta seis    |
| 7/02/2024          | reparación de llave de agua en baño puerta seis                |
| 8/02/2024          | cambió de chapa de seguridad baño discapacitados puerta seis   |

|                   |                                                                        |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>9/02/2024</b>  | instalación jabonera baño de conductores                               |
| <b>10/02/2024</b> | revisión y limpieza a la subestación eléctrica                         |
| <b>12/02/2024</b> | revisión y mantenimiento preventivo a bombas de agua potable           |
| <b>13/02/2024</b> | mantenimiento baños de plazoleta                                       |
| <b>15/02/2024</b> | mantenimiento baños plazoleta                                          |
| <b>21/02/2024</b> | reparación de fuga en baños puerta 6                                   |
| <b>22/02/2024</b> | limpieza e inspección de alcantarillado                                |
| <b>24/02/2024</b> | reparación de soporte de puerta en baños                               |
| <b>28/02/2024</b> | reparación de sensores en baño de hombres plazoleta                    |
| <b>29/02/2024</b> | reparación de caja de inspección del registro baño de damas puerta uno |
| <b>1/03/2024</b>  | Reparación de fuga en baño de damas puerta seis                        |
| <b>2/03/2024</b>  | instalación de pasadores en baño de damas puerta uno                   |
| <b>7/03/2024</b>  | reparación de baños puerta uno                                         |
| <b>8/03/2024</b>  | inspección y reparación de bombas                                      |
| <b>11/03/2024</b> | reparación de puerta automática isla 1y2                               |
| <b>12/03/2024</b> | mantenimiento de sensores infra rojos en puerta uno y seis             |
| <b>13/03/2024</b> | reparación de fuga en baño 3 para damas en plazoleta                   |
| <b>14/03/2024</b> | aplicación de pintura en sardineles de entrada                         |
| <b>15/03/2024</b> | aplicación de pintura en sardineles de entrada                         |
| <b>16/03/2024</b> | aplicación de pintura en bahías de asenso                              |
| <b>18/03/2024</b> | cambio de aceite a motor                                               |
| <b>19/03/2024</b> | reparación de carritos                                                 |
| <b>19/03/2024</b> | reparación de carritos                                                 |
| <b>20/03/2024</b> | reparación de carritos                                                 |
| <b>21/03/2024</b> | reparación de baño de hombres en plazoleta                             |
| <b>23/03/2024</b> | llenado de maletines en rotonda                                        |
| <b>26/03/2024</b> | llenado de maletines en rotonda                                        |
| <b>27/03/2024</b> | acompañamiento a toma de medidas de agua                               |
| <b>1/04/2024</b>  | instalación de tomacorriente en administración                         |
| <b>2/04/2024</b>  | instalación de lavamanos en baño guarda equipaje                       |
| <b>4/04/2024</b>  | reparación de talanquera                                               |
| <b>5/04/2024</b>  | inspección y limpieza                                                  |
| <b>6/04/2024</b>  | reparación de ducha en baño guarda equipaje                            |
| <b>8/04/2024</b>  | instalación de lavamanos en baño de plazoleta                          |
| <b>9/04/2024</b>  | quema y destrucción de documentas                                      |
| <b>10/04/2024</b> | reparación de caseta delta tres y cuatro                               |
| <b>12/04/2024</b> | adecuación a cajón de personal de seguridad                            |
| <b>13/04/2024</b> | reparación de baño de damas plazoleta                                  |
| <b>15/04/2024</b> | cambio de chapa en baño de hombres taquillas zona norte                |
| <b>16/04/2024</b> | inspección y lubricación de talanqueras                                |
| <b>17/04/2024</b> | reparación e inspección de medidores de agua potable                   |
| <b>18/04/2024</b> | reparación de talanquera de salida por golpe                           |

|                   |                                                                        |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>19/04/2024</b> | reparación de bomba de espejos de agua                                 |
| <b>20/04/2024</b> | revisión preventiva                                                    |
| <b>17/05/2024</b> | inspección de puntos de medición gas natural                           |
| <b>18/04/2024</b> | mantenimiento correctivo en talanquera de entrada                      |
| <b>22/04/2024</b> | reparación de puerta eléctrica en zona de descenso de pasajeros        |
| <b>23/04/2024</b> | toma de medidas consumo en contadores de agua y luz                    |
| <b>24/04/2024</b> | reparación de tapa de alcantarillado en rotonda de entrada             |
| <b>25/04/2024</b> | reparación de carritos                                                 |
| <b>26/04/2024</b> | inspección de bombas                                                   |
| <b>27/04/2024</b> | mantenimiento correctivo de radios                                     |
| <b>29/04/2024</b> | reparación fuga en baño puerta #1                                      |
| <b>30/04/2024</b> | reparación en fuga en zona de entrada de buses                         |
| <b>2/05/2024</b>  | instalación de reductores de velocidad                                 |
| <b>3/05/2024</b>  | reparaciones locativas en oficina de Autoboy                           |
| <b>4/05/2024</b>  | reparación de baños de guarda equipaje                                 |
| <b>6/05/2024</b>  | instalación de losetas en baño de guarda equipaje                      |
| <b>7/05/2024</b>  | reparación en baños de plazoleta                                       |
| <b>8/05/2024</b>  | instalación de losetas en baños de plazoleta                           |
| <b>9/05/2024</b>  | reparación de pintura en baños de plazoleta                            |
| <b>10/05/2024</b> | inspección de zonas de trabajo bajo el acompañamiento del supervisor   |
| <b>11/05/2024</b> | retoque de pintura en baño de plazoleta de comidas                     |
| <b>14/05/2024</b> | reparación de baños puerta 6                                           |
| <b>15/05/2024</b> | reparación de puerta de ingreso en baños de puerta #6                  |
| <b>16/05/2024</b> | mantenimiento preventivo de cajeros                                    |
| <b>17/05/2024</b> | revisión preventiva en subestación y cuarto de bombas                  |
| <b>18/05/2024</b> | reparación de talanquera de entrada                                    |
| <b>20/05/2024</b> | reparación de cajero baño puerta #6                                    |
| <b>4/06/2024</b>  | mantenimiento en baño puerta uno                                       |
| <b>5/06/2024</b>  | recuperación de archivos trabajos pendientes                           |
| <b>6/06/2024</b>  | organización de bodegas                                                |
| <b>7/06/2024</b>  | inspección de motores                                                  |
| <b>8/06/2024</b>  | reparación de sanitarios es baños puerta #6                            |
| <b>11/06/2024</b> | reparación de losetas en escaleras de taquillas zona sur               |
| <b>12/06/2024</b> | reparación de fuga en la taquilla coomultransvilla                     |
| <b>13/06/2024</b> | reparación de fuga en la taquilla libertadores                         |
| <b>14/06/2024</b> | inspección de motores                                                  |
| <b>15/06/2024</b> | dispersión de rocas en espejo de agua zona sur                         |
| <b>17/06/2024</b> | dispersión de rocas en espejo de agua zona norte                       |
| <b>18/06/2024</b> | instalación de llaves de agua a orinales de baños de hombres taquillas |
| <b>19/06/2024</b> | reparación de fuga en pocetas de guarda equipaje                       |
| <b>20/06/2024</b> | instalación de registros de agua faltantes                             |



|            |                                                                       |
|------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 22/06/2024 | reparación de fuga en baño de conductores                             |
| 21/06/2024 | inspección de motores                                                 |
| 24/06/2024 | reparación de fuga en flautas de baños de conductores                 |
| 25/06/2024 | instalación de accesorios en trampas de grasa                         |
| 26/06/2024 | reparación de llaves de pocetas                                       |
| 29/06/2024 | instalación de cenefas faltantes                                      |
| 28/06/2024 | inspección de motores                                                 |
| 2/07/2024  | reparación de humedad en cuarto de sistemas                           |
| 3/07/2024  | reparación de humedad frente al cuarto de seguridad                   |
| 4/07/2024  | reparación de humedad en isla 12                                      |
| 6/07/2024  | reparación de humedad en isla 12                                      |
| 5/07/2024  | inspección de motores                                                 |
| 9/07/2024  | reparación de carros maleteros                                        |
| 10/07/2024 | reparación de carros maleteros                                        |
| 12/07/2024 | revisión de motores                                                   |
| 27/06/2024 | instalación de baldosas faltantes en baños de puerta 1                |
| 8/07/2024  | instalación de puerta de acrílico en baño de puerta 1                 |
| 13/07/2024 | modificación e instalación de decodificadores                         |
| 16/07/2024 | reparación de humedad en pocetas de guarda equipaje                   |
| 17/07/2024 | modificaciones de ventanas en baño de conductores                     |
| 18/07/2024 | inspección de motores                                                 |
| 19/07/2024 | instalación de antena de cajero Bancolombia                           |
| 22/07/2024 | inspección y cierre de macromedidor de agua                           |
| 23/07/2024 | toma de lectura a medidores                                           |
| 1/08/2024  | cambio de aceite al motor de la red contra incendios                  |
| 1/08/2024  | cambio de la batería #1                                               |
| 1/08/2024  | mantenimiento correctivo de talanquera de salida                      |
| 2/08/2024  | encendido de motor                                                    |
| 2/08/2024  | encendido de motor                                                    |
| 2/08/2024  | instalación de reductores de velocidad                                |
| 5/08/2024  | mantenimiento de talanquera de salida                                 |
| 5/08/2024  | instalación de reductores de velocidad                                |
| 6/08/2024  | impermeabilización del tanque de agua potable                         |
| 12/08/2024 | instalación de llaves push remplazando las dañadas                    |
| 13/08/2024 | reparación de fuga en guarda equipaje                                 |
| 13/08/2024 | instalación de puerta y mantenimiento correctivo a baños de plazoleta |
| 14/08/2024 | reparación de fuga en puerta uno                                      |
| 15/08/2024 | inspección de talanqueras                                             |
| 15/08/2024 | mantenimiento correctivo y preventivo a baños de taquillas            |
| 16/08/2024 | revisión rutinaria al motor de la red contra incendios                |
| 16/08/2024 | inspección de motor de subestación eléctrica                          |
| 20/08/2024 | mantenimiento de fotoceldas                                           |
| 20/08/2024 | mantenimiento correctivo a silla de ruedas                            |

|            |                                                                                      |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 21/08/2024 | reparación a taquera de entrada de buses                                             |
| 20/08/2024 | reparación de fuga en plazoleta                                                      |
| 21/08/2024 | reparación de fuga en baños de guarda equipaje                                       |
| 22/08/2024 | reparación de torniquetes                                                            |
| 23/08/2024 | encendido de motor                                                                   |
| 23/08/2024 | encendido de motor                                                                   |
| 23/08/2024 | toma de consumo de medidores                                                         |
| 29/08/2024 | instalación de puerta en plazoleta                                                   |
| 26/08/2024 | control de humedades en alcoholimetría y conduces                                    |
| 27/08/2024 | limpieza de bodega de plazoleta                                                      |
| 27/08/2024 | limpieza de canales                                                                  |
| 29/08/2024 | reparación de torniquetes                                                            |
| 29/08/2024 | reparación de sanitarios averiados                                                   |
| 30/08/2024 | encendido de motor                                                                   |
| 30/08/2024 | encendido de motores                                                                 |
| 30/08/2024 | mantenimiento y reparación de talanquera de salida de taxis                          |
| 30/08/2024 | mantenimiento de la talanquera de salida de buses                                    |
| 2/09/2024  | reparación de fugas                                                                  |
| 2/09/2024  | mantenimiento correctivo de talanquera de entrada                                    |
| 3/09/2024  | mantenimiento correctivo al torniquete #3                                            |
| 5/09/2024  | instalación de motor a talanquera de salida                                          |
| 5/09/2024  | encendido de motor                                                                   |
| 5/09/2024  | encendido de motor                                                                   |
| 6/09/2024  | mantenimiento correctivo a talanquera de salida                                      |
| 16/09/2024 | reparación de llaves y tuberías de lavamanos en guarda equipaje                      |
| 17/09/2024 | entrega de sillas dañadas de la zona de espera                                       |
| 17/09/2024 | reparación de escáner de guarda equipaje                                             |
| 18/09/2024 | reparación de baños de puerta #1 y puerta #6                                         |
| 18/09/2024 | conteo e inspección de carros maleteros                                              |
| 18/09/2024 | adecuación de alcoholímetro                                                          |
| 19/09/2024 | instalación de soportes a puertas y joker de contraincendios                         |
| 19/09/2024 | reparación de talanquera de salida                                                   |
| 20/09/2024 | encendido y revisión a los motores de la red contraincendios y subestación eléctrica |
| 20/09/2024 | adecuaciones al cuarto de aseo y vigilancia                                          |
| 23/09/2024 | reparación de torniquetes                                                            |
| 23/09/2024 | adecuación a lavamanos de administración                                             |
| 23/09/2024 | reparación de puerta eléctrica                                                       |
| 23/09/2024 | toma de mediciones                                                                   |
| 24/09/2024 | reparación de sanitarios                                                             |
| 24/09/2024 | retiro de publicidad                                                                 |
| 24/09/2024 | reparación de humedad en guarda equipaje                                             |
| 25/09/2024 | reparación humedad en puerta #1                                                      |
| 26/09/2024 | desinstalación y reparación de tomas eléctricos                                      |



|            |                                                                             |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 27/09/2024 | reparación de rampa eléctrica                                               |
| 7/10/2024  | cambio de llaves de lavamanos                                               |
| 7/10/2024  | reparación de dispensador de papel                                          |
| 7/10/2024  | reparación de baño de taquillas sur                                         |
| 8/10/2024  | aplicación de soldadura                                                     |
| 8/10/2024  | reparación de fuga taquilla de libertadores                                 |
| 9/10/2024  | reparación de lámparas                                                      |
| 9/10/2024  | reparación de carro de recaudo                                              |
| 10/10/2024 | reparación de lámparas                                                      |
| 10/10/2024 | instalación de llave de agua                                                |
| 11/10/2024 | reparación de batería                                                       |
| 11/10/2024 | limpieza de rampa                                                           |
| 21/10/2024 | fijación de tapas de alcantarillado                                         |
| 22/10/2024 | instalación de centro de mesa                                               |
| 23/10/2024 | reparación de tanque de reserva                                             |
| 24/10/2024 | reparación de dispensadores de papel                                        |
| 25/10/2024 | mantenimiento a máquinas de recaudo                                         |
| 28/10/2024 | reparación de la puerta de conduce                                          |
| 29/10/2024 | reparación de cercas dobladas                                               |
| 30/10/2024 | mantenimiento de rampas eléctricas                                          |
| 30/10/2024 | cambio de lámparas led dañadas                                              |
| 31/10/2024 | cambio de reguladores a las lámparas de casetas (entrada y salida de buses) |
| 1/11/2024  | aplicación de soldadura a los soportes de la escalera sur                   |
| 4/11/2024  | retiro de sillas de espera                                                  |
| 28/10/2024 | reparación de la puerta de conduce                                          |
| 29/10/2024 | reparación de cercas dobladas                                               |
| 30/10/2024 | mantenimiento de rampas eléctricas                                          |
| 30/10/2024 | cambio de lámparas led dañadas                                              |
| 5/11/2024  | instalación de tomas en la cocina de administración                         |
| 6/11/2024  | reparación de filtración en la poceta de taquillas sur                      |
| 7/11/2024  | desmote y entrega de trampas de grasa                                       |
| 8/11/2024  | reparación de humedad en baños de puerta #1                                 |
| 11/11/2024 | retiro de publicidad                                                        |
| 12/11/2024 | mantenimiento preventivo y correctivo de talanqueras                        |
| 13/11/2024 | arreglo de bodegas                                                          |
| 14/11/2024 | retiro de agua encontrada en rampas eléctricas                              |
| 14/11/2024 | mantenimiento correctivo a silla de ruedas                                  |
| 15/11/2024 | reparación de talanquera de parqueadero                                     |
| 18/11/2024 | instalación de centro de mesa en salón de conductores                       |
| 19/11/2024 | reparación de talanquera de salida                                          |
| 20/11/2024 | limpieza de canales sobre administración                                    |
| 21/11/2024 | reparación de carros maleteros                                              |
| 22/11/2024 | reparación de sanitarios fuera de servicio                                  |
| 25/11/2024 | instalación de canaleta en el coworking                                     |

|            |                                                               |
|------------|---------------------------------------------------------------|
| 26/11/2024 | reparación de dispensadores de papel                          |
| 27/11/2024 | instalación de llave en entrada de buses                      |
| 28/11/2024 | reparación de carro de recaudo                                |
| 29/11/2024 | retiro de separadores destruidos                              |
| 2/12/2024  | instalación de silla de espera                                |
| 3/12/2024  | secado de calan                                               |
| 4/12/2024  | identificación de cajas en espejos de agua                    |
| 5/12/2024  | reparación de rampa eléctrica                                 |
| 6/12/2024  | instalación de luses navideñas                                |
| 9/12/2024  | mantenimiento y limpieza a máquinas de recaudo                |
| 10/12/2024 | reparación de fuga en consultorio medico                      |
| 11/12/2024 | almacenamiento de material en local 204                       |
| 12/12/2024 | instalación de soportes para cadena en proveedores            |
| 13/12/2024 | limpieza y ajuste de maquina contadora de billetes en conduce |
| 16/12/2024 | reparación de billeteo de puerta #6                           |
| 17/12/2024 | mantenimiento correctivo de torniquetes                       |
| 18/12/2024 | reparación de fuga de agua en alcoholimetría                  |
| 19/12/2024 | instalación de PVC en casetas                                 |
| 20/12/2024 | reparación de puerta sur                                      |
| 26/12/2024 | reparación y cambio de llaves averiadas                       |
| 27/12/2024 | acompañamiento a toma de lectura en medidores                 |

| MANTENIMIENTO ASCENSORES Y RAMPAS ELECTRICAS |                           |                                                             |
|----------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------|
| FECHA                                        | CONTRATISTA               | OBJETIVO                                                    |
| 06/03/2024                                   | VERTICAL SOLUCIONES       | Se realizó mantenimiento preventivo de rampas y ascensores. |
| 20/03/2024                                   |                           |                                                             |
| 26/04/2024                                   |                           |                                                             |
| 30/05/2024                                   |                           |                                                             |
| 02/08/2024                                   |                           |                                                             |
| 07/09/2024                                   |                           |                                                             |
| 27/09/2024                                   |                           |                                                             |
| 11/10/2024                                   | PERSONAL DE MANTENIMIENTO | Limpieza de rampa                                           |
| 30/10/2024                                   |                           | Sopleteada de rampas                                        |
| 14/11/2024                                   |                           | Retiro de agua encontrada en rampas eléctricas              |
| 05/12/2024                                   |                           | Reparación de rampa eléctrica                               |
| 16/12/2024                                   | JAIRO GARCIA              |                                                             |

|            |  |                                                             |
|------------|--|-------------------------------------------------------------|
| 30/12/2024 |  | Se realizó mantenimiento preventivo de rampas y ascensores. |
|------------|--|-------------------------------------------------------------|

| MANTENIMIENTO PLANTA ELÉCTRICA |                           |                                                                  |
|--------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------|
| FECHA                          | CONTRATISTA               | OBJETIVO                                                         |
| 05/01/2024                     | PERSONAL DE MANTENIMIENTO | Se realiza revisión periódica del estado de la planta eléctrica. |
| 19/01/2024                     |                           |                                                                  |
| 01/02/2024                     |                           |                                                                  |
| 02/02/2024                     |                           |                                                                  |
| 09/02/2024                     |                           |                                                                  |
| 23/02/2024                     |                           |                                                                  |
| 01/03/2024                     |                           |                                                                  |
| 16/03/2024                     |                           |                                                                  |
| 05/04/2024                     |                           |                                                                  |
| 07/06/2024                     |                           |                                                                  |
| 14/06/2024                     |                           |                                                                  |
| 21/06/2024                     |                           |                                                                  |
| 02/08/2024                     |                           |                                                                  |
| 16/08/2024                     |                           |                                                                  |
| 23/08/2024                     |                           |                                                                  |
| 30/08/2024                     |                           |                                                                  |
| 05/09/2024                     |                           |                                                                  |

| MANTENIMIENTO CUARTO DE BOMBAS |                           |                                                                  |
|--------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------|
| FECHA                          | CONTRATISTA               | OBJETIVO                                                         |
| 10/01/2024                     | PERSONAL DE MANTENIMIENTO | Se realiza revisión periódica del estado de la planta eléctrica. |
| 22/01/2024                     |                           |                                                                  |
| 12/02/2024                     |                           |                                                                  |
| 20/04/2024                     |                           |                                                                  |

|            |  |  |
|------------|--|--|
| 26/04/2024 |  |  |
| 14/06/2024 |  |  |
| 21/06/2024 |  |  |
| 2/06/2024  |  |  |
| 05/07/2024 |  |  |
| 12/07/2024 |  |  |
| 18/07/2024 |  |  |
| 01/08/2024 |  |  |
| 02/08/2024 |  |  |
| 16/08/2024 |  |  |
| 23/08/2024 |  |  |
| 30/08/2024 |  |  |
| 05/09/2024 |  |  |
| 20/09/2024 |  |  |

| MANTENIMIENTO TALANQUERAS |                           |                                        |
|---------------------------|---------------------------|----------------------------------------|
| FECHA                     | CONTRATISTA               | OBJETIVO                               |
| 18/01/2024                | ACCSESSPARK               | Mantenimiento preventivo y correctivo. |
| 01/02/2024                |                           |                                        |
| 01/03/2024                |                           |                                        |
| 14/03/2024                |                           |                                        |
| 04/04/2024                |                           |                                        |
| 16/04/2024                |                           |                                        |
| 18/04/2024                |                           |                                        |
| 01/08/2024                |                           |                                        |
| 05/08/2024                | PERSONAL DE MANTENIMIENTO | Mantenimiento preventivo y correctivo. |
| 15/08/2024                |                           |                                        |
| 21/08/2024                |                           |                                        |
| 30/08/2024                |                           |                                        |
| 02/09/2024                |                           |                                        |



|            |                           |                                         |
|------------|---------------------------|-----------------------------------------|
| 05/09/2024 |                           |                                         |
| 06/09/2024 |                           |                                         |
| 19/09/2024 |                           |                                         |
| 25/09/2024 | ACCSESSPARK               | Mantenimiento preventivo y correctivo.  |
| 17/10/2024 |                           |                                         |
| 05/11/2024 |                           |                                         |
| 12/11/2024 | PERSONAL DE MANTENIMIENTO | Mantenimiento preventivo y correctivo.  |
| 15/11/2024 |                           | Reparación de talanquera de parqueadero |
| 19/11/2024 |                           | Reparación de talanquera de salida      |

| MANTENIMIENTO PUERTAS ELÉCTRICAS |              |                                                             |
|----------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------|
| FECHA                            | CONTRATISTA  | OBJETIVO                                                    |
| 09/02/2024                       | JAIRO GARCIA | Se realizó mantenimiento preventivo de rampas y ascensores. |
| 10/05/2024                       |              |                                                             |
| 19/08/2024                       |              |                                                             |

| MANTENIMEINTO LIMPIEZA CANALETAS |                           |                                                                          |
|----------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| FECHA                            | CONTRATISTA               | OBJETIVO                                                                 |
| 23/01/2024                       | PERSONAL DE MANTENIMIENTO | Se realiza limpieza de las canaletas y bajantes de la Terminal de Tunja. |
| 24/01/2024                       |                           |                                                                          |
| 27/08/2024                       | DIEGO AVELLANEDA          | Limpieza e impermeabilización de canales de la parte administrativa      |
| 12/08/2024                       |                           | Arreglo de fachada de las oficinas de AUTOBOY                            |

|            |                           |                                                                                              |
|------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 24/09/2024 |                           | Limpieza e impermeabilización de canales de la parte de la estación de policía de carreteras |
| 20/11/2024 | PERSONAL DE MANTENIMIENTO | Limpieza de canales sobre administración                                                     |
|            |                           |                                                                                              |

| ARREGLO PINTURA HORIZONTAL      |                                |                                                                                                                                     |
|---------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA                           | CONTRATISTA                    | OBJETIVO                                                                                                                            |
| 01/02/2024                      | PERSONAL DE MANTENIMIENTO      | Se realiza mantenimiento en la pintura horizontal de la Terminal de los andenes de la caseta de salida y de entrada de buses.       |
| 02/02/2024                      |                                |                                                                                                                                     |
| 08/03/2024                      |                                |                                                                                                                                     |
| 09/03/2024                      |                                |                                                                                                                                     |
| 12/06/2024                      | YEISON JAVIER CORTES FIGUEREDO | Se realiza contrato de prestación de servicios por 3 meses de pintura y embellecimiento de zonas peatonales y tráfico de vehículos. |
| 12 /07/2024<br>AL<br>30/08/2024 | YEISON JAVIER CORTES FIGUEREDO | Se realizó pintura horizontal interna de la Terminal                                                                                |
| 12/09/2024                      |                                | Se está realizando intervención de pintura de parqueadero público                                                                   |

| MANTENIMIENTO BAÑOS |
|---------------------|
|---------------------|

| FECHA      | CONTRATISTA                  | OBJETIVO                                                                                                                                                   |
|------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 02/01/2024 | PERSONAL DE<br>MANTENIMIENTO | Se realizan arreglos de fugas de agua en los baños debido a la presión y se realizan arreglos de llaves de lavamanos y sensores de sanitarios y lavamanos. |
| 03/01/2024 |                              |                                                                                                                                                            |
| 04/01/2024 |                              |                                                                                                                                                            |
| 10/01/2024 |                              |                                                                                                                                                            |
| 12/01/2024 |                              |                                                                                                                                                            |
| 15/01/2024 |                              |                                                                                                                                                            |
| 16/01/2024 |                              |                                                                                                                                                            |
| 17/01/2024 |                              |                                                                                                                                                            |
| 19/01/2024 |                              |                                                                                                                                                            |
| 20/01/2024 |                              |                                                                                                                                                            |
| 25/01/2024 |                              |                                                                                                                                                            |
| 29/01/2024 |                              |                                                                                                                                                            |
| 31/01/2024 |                              |                                                                                                                                                            |
| 28/02/2024 |                              |                                                                                                                                                            |
| 03/03/2024 |                              |                                                                                                                                                            |
| 04/03/2024 |                              |                                                                                                                                                            |
| 06/03/2024 |                              |                                                                                                                                                            |
| 07/03/2024 |                              |                                                                                                                                                            |
| 13/03/2024 |                              |                                                                                                                                                            |
| 15/03/2024 |                              |                                                                                                                                                            |
| 02/04/2024 | JOSE ABEL ROJAS              | Reparación de fugas de agua                                                                                                                                |
| 06/04/2024 | PERSONAL DE<br>MANTENIMIENTO | Se realizan arreglos de fugas de agua en baños debido a la presión y se realizan arreglos de llaves de lavamanos y sensores de sanitarios y lavamanos.     |
| 08/04/2024 |                              |                                                                                                                                                            |
| 13/04/2024 |                              |                                                                                                                                                            |
| 15/04/2024 |                              | Reparación de baños taquillas norte                                                                                                                        |
| 29/04/2024 | JOSE ABEL ROJAS              | Reparación de fugas de agua                                                                                                                                |



|            |                           |                                                                                                                                                        |
|------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 04/05/2024 |                           | Reparación de fugas de agua en baños plazoleta de comidas                                                                                              |
| 07/05/2024 |                           |                                                                                                                                                        |
| 08/05/2024 |                           |                                                                                                                                                        |
| 09/05/2024 |                           |                                                                                                                                                        |
| 10/05/2024 |                           |                                                                                                                                                        |
| 11/05/2024 | PERSONAL DE MANTENIMIENTO | Se realizan arreglos de fugas de agua en baños debido a la presión y se realizan arreglos de llaves de lavamanos y sensores de sanitarios y lavamanos. |
| 14/05/2024 |                           |                                                                                                                                                        |
| 15/05/2024 |                           |                                                                                                                                                        |
| 18/05/2024 |                           | Reparación de sensores en baños de damas puerta 1                                                                                                      |
| 20/05/2024 |                           | Se realizan arreglos de fugas de agua en baños debido a la presión y se realizan arreglos de llaves de lavamanos y sensores de sanitarios y lavamanos. |
| 25/05/2024 |                           | Reparación de sensores en baños de damas puerta 1                                                                                                      |
| 04/06/2024 |                           | Se realizan arreglos de fugas de agua en baños debido a la presión y se realizan arreglos de llaves de lavamanos y sensores de sanitarios y lavamanos. |
| 08/06/2024 |                           | Reparación de fugas de agua                                                                                                                            |
| 12/06/2024 |                           | Reparación de fuga de agua taquilla Coomultransvilla                                                                                                   |



|            |                              |                                                                              |
|------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 13/06/2024 |                              | Reparación de fuga de agua<br>taquilla Coflonorte                            |
| 18/06/2024 |                              | Instalación de llaves de agua<br>a orinales de baños de<br>hombres taquillas |
| 19/06/2024 | JOSE ABEL ROJAS              | Reparación de fugas de agua<br>poceta guarda equipaje                        |
| 22/06/2024 | PERSONAL DE<br>MANTENIMIENTO | Reparación de fuga de agua<br>baño conductores                               |
| 24/06/2024 |                              | Reparación de fuga de agua<br>flautas baños conductores                      |
| 17/07/2024 | PERSONAL DE<br>MANTENIMIENTO | Modificaciones de ventanas<br>en baño de conductores                         |
| 22/07/2024 | JOSE ABEL ROJAS              | Destaponamiento baños<br>plazoleta de comidas                                |
| 12/08/2024 | PERSONAL DE<br>MANTENIMIENTO | Instalación de llaves push<br>reemplazando las dañadas                       |
| 13/08/2024 |                              | Reparación de fuga en<br>guarda equipaje                                     |
| 14/08/2024 |                              | Reparación de fuga en puerta<br>uno                                          |
| 15/08/2024 |                              | Mantenimiento correctivo y<br>preventivo a baños de<br>taquillas             |
| 20/08/2024 |                              | Reparación de fuga en<br>plazoleta                                           |
| 21/08/2024 |                              | Reparación de fuga en baños<br>de guarda equipaje                            |
| 29/08/2024 |                              | Reparación de sanitarios<br>averiados                                        |
| 02/09/2024 |                              | Reparación de fugas                                                          |

|            |                           |                                                                 |
|------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 16/09/2024 |                           | Reparación de llaves y tuberías de lavamanos en guarda equipaje |
| 18/09/2024 |                           | Reparación de baños de puerta #1 y puerta #6                    |
| 23/09/2024 |                           | Adecuación a lavamanos de administración                        |
| 24/09/2024 |                           | Reparación de sanitarios                                        |
| 24/09/2024 | ALVARO JAVIER MANRIQUE    | Adecuación total de tubería de baños plazoleta                  |
| 07/10/2024 | PERSONAL DE MANTENIMIENTO | Reparación de baño de taquillas sur                             |
| 06/11/2024 |                           | Reparación de filtración en la poceta de taquillas sur          |
| 10/12/2024 |                           | Reparación de fuga en consultorio medico                        |
| 18/12/2024 |                           | Reparación de fuga de agua en alcoholimetría                    |

| CARROS MALETEROS |                           |                                                                                                                               |
|------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA            | CONTRATISTA               | OBJETIVO                                                                                                                      |
| 25/04/2024       | PERSONAL DE MANTENIMIENTO | Se realiza mantenimiento en la pintura horizontal de la Terminal de los andenes de la caseta de salida y de entrada de buses. |
| 09 AL 10/07/2024 | PERSONAL DE MANTENIMIENTO | Se realiza mantenimiento en la pintura horizontal de la Terminal de los andenes de la caseta de salida y de entrada de buses. |

|                             |                     |                                            |
|-----------------------------|---------------------|--------------------------------------------|
| <b>06 AL<br/>16/08/2024</b> | <b>DIEGO AVELLA</b> | Instalación de guías para carros maleteros |
|-----------------------------|---------------------|--------------------------------------------|

| <b>TRAMPAS DE GRASA RESTAURANTES</b> |                       |                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>FECHA</b>                         | <b>CONTRATISTA</b>    | <b>OBJETIVO</b>                                                                                                                                                                                              |
| <b>05/06/2024</b>                    | TACTICAS AMBIENTALES  | Se realiza contrato de prestación de servicios por 6 meses de suministro, instalación y puesta en funcionamiento; además el mantenimiento, limpieza, recolección y disposición del tanque de trampa de grasa |
| <b>03 AL<br/>27/09/2024</b>          | IVAN RODRIGUEZ        | Adecuación de red de agua de trampas de grasa                                                                                                                                                                |
| <b>20/09/2024</b>                    | MANUEL ANTONIO AVELLA | Mantenimiento trampas de grasa                                                                                                                                                                               |

| <b>MANTENIMIENTO HUMEDADES</b> |                              |                                                     |
|--------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>FECHA</b>                   | <b>CONTRATISTA</b>           | <b>OBJETIVO</b>                                     |
| <b>02 AL<br/>03/07/2024</b>    | PERSONAL DE<br>MANTENIMIENTO | Reparación humedad cuarto de sistemas               |
| <b>04 AL<br/>06/07/2024</b>    |                              | Reparación humedad Isla 06                          |
| <b>17/08/2024</b>              |                              | Reparación de humedad en pocetas de guarda equipaje |
| <b>26/08/2024</b>              |                              | Control de humedades en alcoholimetría y conduces   |
| <b>24/09/2024</b>              |                              | Reparación de humedad en guarda equipaje            |



|                   |  |                                                |
|-------------------|--|------------------------------------------------|
| <b>25/09/2024</b> |  | Reparación humedad en<br>puerta #1             |
| <b>08/11/2024</b> |  | Reparación de humedad en<br>baños de puerta #1 |

| <b>MANTENIMIENTO PUERTAS ENROLLABLES LOCALES COMERCIALES</b> |                     |                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>FECHA</b>                                                 | <b>CONTRATISTA</b>  | <b>OBJETIVO</b>                                                                                               |
| <b>17/07/2024<br/>AL<br/>16/08/2024</b>                      | <b>DIEGO AVELLA</b> | Se realizó la adecuación de<br>todas las puertas de los<br>locales comerciales que<br>presentaban algún daño. |

| <b>MANTENIMIENTO SILLAS DE ESPERA</b> |                     |                                                                                                           |
|---------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>FECHA</b>                          | <b>CONTRATISTA</b>  | <b>OBJETIVO</b>                                                                                           |
| <b>20/09/2024</b>                     | <b>DIEGO AVELLA</b> | Se realizó el arreglo de las<br>sillas de espera de toda la<br>terminal que presentaban<br>algún defecto. |

| <b>MANTENIMIENTO TECHOS EN DRYWALL</b> |                                           |                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>FECHA</b>                           | <b>CONTRATISTA</b>                        | <b>OBJETIVO</b>                                                                                                                                   |
| <b>22/08/2024</b>                      | <b>YEISON JAVIER CORTES<br/>FIGUEREDO</b> | Se realizó la adecuación de<br>los techos de taquillas y del<br>área de alcoholimetría que<br>estaban en mal estado o que<br>sufrieron algún daño |

| <b>MANTENIMIENTO DE JARDINERÍA</b> |                                           |                                                                             |
|------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>FECHA</b>                       | <b>CONTRATISTA</b>                        | <b>OBJETIVO</b>                                                             |
| <b>27/08/2024</b>                  | <b>YEISON JAVIER CORTES<br/>FIGUEREDO</b> | Se realizó adecuación de las<br>zonas verdes, ya que<br>presentaban maleza. |

| MANTENIMIENTO REJILLA ALCANTARILLADO |                                   |                                                                                                                          |
|--------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA                                | CONTRATISTA                       | OBJETIVO                                                                                                                 |
| 22/07/2024<br>AL<br>14/08/2024       | YEISON JAVIER CORTES<br>FIGUEREDO | Se realizó la fabricación de una tapa de alcantarilla ubicada en el inicio de parqueadero operativo, la cual no existía. |

| MANTENIMIENTO RESALTOS |                                   |                                                                                                   |
|------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA                  | CONTRATISTA                       | OBJETIVO                                                                                          |
| 17/09/2024             | YEISON JAVIER CORTES<br>FIGUEREDO | Se realizó la compra de resaltos para que se coloquen en la entrada y salida de la zona de taxis. |

| MANTENIMIENTO DE FOTOCELDA |             |                                                                         |
|----------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------|
| FECHA                      | CONTRATISTA | OBJETIVO                                                                |
| 27/08/2024                 | OSCAR PINTO | Se realizó el cambio de fotoceldas en las instalaciones de la Terminal. |

| MANTENIMIENTO TANQUE DE AGUA POTABLE |                              |                                                             |
|--------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| FECHA                                | CONTRATISTA                  | OBJETIVO                                                    |
| 06/08/2024                           | PERSONAL DE<br>MANTENIMIENTO | Se realizó la impermeabilización del tanque de agua potable |
| 23/10/2024                           |                              | Reparación de tanque de agua potable                        |

Adicionalmente se presenta el estado actual de los arrendamientos de los locales de la Terminal Juana Velasco de Gallo y la relación de contratos de personal.

## ESTADO DE ARRENDAMIENTO DE LOCALES

Para la vigencia 2024 con corte a 31 de diciembre del 2024 se tenían en arrendamiento cuarenta (40) locales comerciales de cuarenta y ocho (48) locales comerciales.

| Unid comercial              | Responsable                           |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| LOCAL COMERCIALES 01 PISO 2 | YENY PATRICIA RODRIGUEZ DEDERLE       |
| LOCAL COMERCIALES 02 PISO 2 | CARMENZA DUEÑAS TRIANA                |
| LOCAL COMERCIALES 03 PISO 2 | IVETT NATHALIA CAÑOLA DUEÑAS          |
| LOCAL COMERCIALES 06 PISO 2 | MARISOL DUEÑAS TRIANA                 |
| LOCAL COMERCIALES 07 PISO 2 | YESICA XIOMARA GOMEZ TOBO             |
| LOCAL COMERCIALES 08 PISO 2 | YESICA XIOMARA GOMEZ TOBO             |
| LOCAL COMERCIALES 01 PISO 1 | WALTER IVAN RODRIGUEZ DEDERLE         |
| LOCAL COMERCIALES 02 PISO 1 | YENY PATRICIA RODRIGUEZ DEDERLE       |
| LOCAL COMERCIALES 03 PISO 1 | YINA ANDREA CRUZ                      |
| LOCAL COMERCIALES 04 PISO 1 | KAREN DAYANA ALVARADO BECERRA         |
| LOCAL COMERCIALES 05 PISO 1 | MARIA OFELIA YOUNG                    |
| LOCAL COMERCIALES 06 PISO 1 | LUZ MARINA CARO SOTO                  |
| LOCAL COMERCIALES 07 PISO 1 | VICTOR ALFONSO REYES FORERO           |
| LOCAL COMERCIALES 08 PISO 1 | YOLIMA ROCIO GRANADOS                 |
| LOCAL COMERCIALES 09 PISO 1 | YEFFERSSON ALEXANDER LOPEZ COLMENARES |
| LOCAL COMERCIALES 10 PISO 1 | LINA MARIA SEPULVEDA HERRERA          |
| LOCAL COMERCIALES 11 PISO 1 | HERNANDO ORTIZ MONSALVE               |
| LOCAL COMERCIALES 12 PISO 1 | RUBIELA CATALINA ROJAS SARMIENTO      |
| LOCAL COMERCIALES 13 PISO 1 | YURY CAROLINA CHAPARRO VELANDIA       |
| LOCAL COMERCIALES 14 PISO 1 | CRISTIAN FELIPE GARCIA MANRIQUE       |
| LOCAL COMERCIALES 15 PISO 1 | JUAN JOSE GARCIA ARAUJO               |
| SECCIÓN A                   |                                       |
| LOCAL COMERCIALES 15 PISO 1 | HERNANDO GONZALEZ CEPEDA              |
| SECCIÓN B                   |                                       |
| LOCAL COMERCIALES 17 PISO 1 | WILLIAM CAMILO CUPA PEDROZA           |
| LOCAL COMERCIALES 18 PISO 1 | RUBIELA CATALINA ROJAS SARMIENTO      |
| ISLA 01                     | ROSA MARIA GIL SILVA                  |
| ISLA 02                     | CLAUDIA GIOVANNA CARO SOTO            |
| ISLA 03                     | ANA LILIA ROMERO ROMERO               |
| ISLA 04                     | JAIRO ORLANDO ROMERO CONTRERAS        |
| ISLA 05                     | FELIPE ABSALON CARDOZO MONTAÑA        |
| ISLA 06                     | FELIPE ABSALON CARDOZO MONTAÑA        |
| ISLA 07                     | HERNANDO GONZALEZ CEPEDA              |

|                               |                                                                       |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <b>ISLA 08</b>                | <b>DIEGO ANDRES DIAZ ROMERO</b>                                       |
| <b>ISLA 10</b>                | <b>NANCY LILIANA QUIJANO ROMERO</b>                                   |
| <b>RESTAURANTE 03</b>         | <b>MARIA ESPERANZA BENITEZ DURAN</b>                                  |
| <b>RESTAURANTE 04</b>         | <b>ADELA MARTINEZ JIMENEZ</b>                                         |
| <b>RESTAURANTE 05</b>         | <b>DORA INES CRUZ JUNCO</b>                                           |
| <b>RESTAURANTE 06</b>         | <b>JUAN JOSE GARCIA ARAUJO</b>                                        |
| <b>RESTAURANTE 07</b>         | <b>DORA INES CRUZ JUNCO</b>                                           |
| <b>LOCAL OFICINAS 2</b>       | <b>GRUPO VALUE SAS</b>                                                |
| <b>LOCAL OFICINAS ADMON 2</b> | <b>AUTOBOY S.A</b>                                                    |
| <b>LOCAL OFICINAS ADMON 3</b> | <b>AUTOBOY S.A</b>                                                    |
| <b>ENCOMIENDAS 1</b>          | <b>COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES<br/>FLOTA NORTE LTDA COFLONORTE</b> |
| <b>CAJERO</b>                 | <b>BANCOLOMBIA</b>                                                    |
| <b>CAJERO</b>                 | <b>DAVIVIENDA</b>                                                     |

### RELACIÓN DE TAQUILLAS ARRENDADAS

| <b>Unid comercial</b> | <b>Responsable</b>                                                                                       |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>TAQUILLA 1</b>     | <b>CENTRO ESPECIALIZADO DE<br/>MANTENIMIENTO Y ALISTAMIENTO<br/>CONCORDE SAS</b>                         |
| <b>TAQUILLA 2</b>     | <b>EL RAPIDO DUITAMA LTDA</b>                                                                            |
| <b>TAQUILLA 3</b>     | <b>ORGANIZACIÓN COOPERATIVA DE<br/>TRANSPORTADORES LOS DELFINES</b>                                      |
| <b>TAQUILLA 4</b>     | <b>COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES<br/>RAPIDO CHICAMOCHA</b>                                              |
| <b>TAQUILLA 5</b>     | <b>EXPRESO LOS PATRIOTAS S.A.</b>                                                                        |
| <b>TAQUILLA 6</b>     | <b>FLOTA VALLE DE TENZA S.A</b>                                                                          |
| <b>TAQUILLA 7</b>     | <b>EMPRESA COMUNITARIA DE TRANSPORTE<br/>INTERMUNICIPAL GRAN COLOMBIANA DE<br/>TUTA SOCIEDAD ANONIMA</b> |
| <b>TAQUILLA 8</b>     | <b>TRANSPORTES LOS MUISCAS S.A</b>                                                                       |
| <b>TAQUILLA 9</b>     | <b>COOPERATIVA INTEGRAL<br/>TRANSPORTADORES COMBITA LTDA</b>                                             |
| <b>TAQUILLA 12</b>    | <b>COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES<br/>FLOTAX DUITAMA</b>                                                 |
| <b>TAQUILLA 14</b>    | <b>COOPERATIVA SANTANDEREANA DE<br/>TRANSPORTADORES LTDA - COPETTRAN</b>                                 |
| <b>TAQUILLA 15</b>    | <b>COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES<br/>RICAURTE LTDA</b>                                                  |
| <b>TAQUILLA 17</b>    | <b>EXPRESO BRASILIA S.A.</b>                                                                             |

|                    |                                                                             |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>TAQUILLA 18</b> | COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES<br>COTRANS                                   |
| <b>TAQUILLA 19</b> | COOPERATIVA MULTIACTIVA DE<br>TRANSPORTADORES OMEGA LTDA                    |
| <b>TAQUILLA 20</b> | COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES<br>TAX TUNJA COOTAX TUNJA                    |
| <b>TAQUILLA 21</b> | TRANSPORTES Y TURISMO BERLINAS DEL<br>FONCE S.A BERLINASTUR S.A             |
| <b>TAQUILLA 22</b> | AUTOBOY S.A                                                                 |
| <b>TAQUILLA 23</b> | TRANSPORTES SANTANDER S.A                                                   |
| <b>TAQUILLA 24</b> | CENTRO ESPECIALIZADO DE<br>MANTENIMIENTO Y ALISTAMIENTO<br>CONCORDE SAS     |
| <b>TAQUILLA 25</b> | ASOCIACIÓN PARA LA ORGANIZACIÓN Y<br>EL DESARROLLO DEL TRANSPORTE -<br>ATRA |
| <b>TAQUILLA 26</b> | COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES<br>DE VILLA DE LEYVA                         |
| <b>TAQUILLA 27</b> | EXPRESO GAVIOTA S.A                                                         |
| <b>TAQUILLA 28</b> | NUEVA FLOTA BOYACA S A                                                      |
| <b>TAQUILLA 29</b> | TRANSPORTES REINA S.A.                                                      |
| <b>TAQUILLA 30</b> | COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES<br>FLOTA NORTE LTDA COFLONORTE               |
| <b>TAQUILLA 31</b> | COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES<br>FLOTA NORTE LTDA COFLONORTE               |
| <b>TAQUILLA 32</b> | CENTRO ESPECIALIZADO DE<br>MANTENIMIENTO Y ALISTAMIENTO<br>CONCORDE SAS     |
| <b>TAQUILLA 33</b> | EL RAPIDO DUITAMA LTDA                                                      |
| <b>TAQUILLA 34</b> | EXPRESO PAZ DE RIO S.A                                                      |
| <b>TAQUILLA 35</b> | FLOTA SUGAMUXI S.A.                                                         |
| <b>TAQUILLA 36</b> | AUTOBOY S.A                                                                 |

**RELACIÓN DE CONTRATOS DE PERSONAL SUSCRITOS Y VIGENTES A LA  
FECHA PARA LA ADECUADA PRESTACION DEL SERVICIO UTTTB**

| <b>NOMBRE</b>                       | <b>CARGO</b>          |
|-------------------------------------|-----------------------|
| <b>OSCAR JAVIER BECERRA CAMARGO</b> | GERENTE GENERAL       |
| <b>CARLOS ARTURO GALINDO DIAZ</b>   | ADM FINANCIERO        |
| <b>KAREN PAOLA DAZA RODRIGUEZ</b>   | CONTADORA             |
| <b>OSCAR ARMANDO SOTELO VARGAS</b>  | INGENIERO DE SISTEMAS |
| <b>PAULA ALEXANDRA PARRA SUAREZ</b> | JEFE TALENTO HUMANO   |

|                                           |                     |
|-------------------------------------------|---------------------|
| <b>ANGY ZULAY PRIETO CASTILLO</b>         | HSEQ                |
| <b>PAMELA ANDREA GUIO REYES</b>           | AUXILIAR CONTABLE   |
| <b>DIANA MARITZA GOMEZ</b>                | RECEPCIÓN           |
| <b>CARMENZA MUÑOZ ARCHILA</b>             | SERVICIOS GENERALES |
| <b>OMAR OSVALDO GUIO NIÑO</b>             | JEFE OPERATIVO      |
| <b>JONATHAN STEEVEN RINCON</b>            | JEFE OPERATIVO      |
| <b>LINA ROCIO CELY ROJAS</b>              | JEFE OPERATIVA      |
| <b>JHON FREIMAN CONTRERAS GARCIA</b>      | MANTENIMIENTO       |
| <b>SMITH YAMILE VARGAS RATIVA</b>         | CONDUCE             |
| <b>ADRIANA KARINA CORREDOR SALAZAR</b>    | CONDUCE             |
| <b>SAMUEL ALBERTO JUNCO PRECIADO</b>      | CONDUCE             |
| <b>LEIDY PAOLA RODRIGUEZ</b>              | CONDUCE             |
| <b>JEYMI ANDREA QUIROS HIGUERA</b>        | CONDUCE             |
| <b>MONICA XIMENA NIÑO CABREJO</b>         | CONDUCE             |
| <b>ORLANDO LIZCANO BOSSA</b>              | PLATAFORMA          |
| <b>PAULA IVONNE QUEMBA ESPITIA</b>        | PLATAFORMA          |
| <b>KEVIN FERNANDO TUNARROSA VELANDIA</b>  | PLATAFORMA          |
| <b>BRENDA MAYELA OLAYA LOZADA</b>         | PLATAFORMA          |
| <b>KAREN TATIANA OCHOA VERA</b>           | PLATAFORMA          |
| <b>JULIAN DAVID ARDILA LOPEZ</b>          | PLATAFORMA          |
| <b>DIANA ALEJANDRA GALVIS RIAÑO</b>       | PLATAFORMA          |
| <b>JOHN FREDY RIAÑO MEDINA</b>            | PLATAFORMA          |
| <b>DARLY YURANY ZAMBRANO REYES</b>        | PLATAFORMA          |
| <b>KAREN YULIETH PERALTA GOMEZ</b>        | PLATAFORMA          |
| <b>ANDREA ESTEFANIA PEREZ</b>             | PLATAFORMA          |
| <b>LUISA FERNANDA MOLANO RISCANEBO</b>    | PLATAFORMA          |
| <b>ANGEL DAVID ACOSTA AMADO</b>           | PLATAFORMA          |
| <b>ROBINSON HERRERA MALAVER</b>           | PLATAFORMA          |
| <b>KAREN DAYANNA SANABRIA MARTINEZ</b>    | PLATAFORMA          |
| <b>JHONATAN DANIEL GALLARDO GOMEZ</b>     | PLATAFORMA          |
| <b>INGRID VANESSA AMEZQUITA</b>           | PLATAFORMA          |
| <b>ALISSON SLENDY PINEDA RAMIREZ</b>      | PLATAFORMA          |
| <b>CRISTIAN DAYAN HENRIQUEZ ESPINDOLA</b> | PLATAFORMA          |
| <b>YULLY ANDREA ALVAREZ</b>               | PLATAFORMA          |
| <b>MONICA ALEJANDRA RODRIGUEZ FONSECA</b> | PLATAFORMA          |



|                                   |                         |
|-----------------------------------|-------------------------|
| LUZ YEMIRA MARTINEZ LOPEZ         | AUX SERVICIOS GENERALES |
| BLANCA CECILIA ALVAREZ MARTINEZ   | AUX SERVICIOS GENERALES |
| ROSA DELIA LADINO                 | AUX SERVICIOS GENERALES |
| DIANA CAROLINA MARTINEZ GONZALEZ  | AUX SERVICIOS GENERALES |
| LIGIA YANETH QUIROGA SUAREZ       | AUX SERVICIOS GENERALES |
| LINA YESSENIA PAEZ PAEZ           | AUX SERVICIOS GENERALES |
| SATURIA SILVA GUTIERREZ           | AUX SERVICIOS GENERALES |
| LAURA VIVIANA BARRETO TOCARRUNCHO | AUX SERVICIOS GENERALES |
| FLOR ANGELA CUADROS               | AUX SERVICIOS GENERALES |
| ANA LUZ NELLY SAINEA              | AUX SERVICIOS GENERALES |

## 9. DESARROLLO DE LA MOVILIDAD DEL SECTOR EN CONJUNTO

En busca de acciones que conllevaran a la materialización de mejoras de obras de movilidad del sector de la Terminal Juana Velasco de Gallo; en conjunto con la UPTC y las Secretarías de infraestructura del departamento de Boyacá y de movilidad y vida de Tunja, se han realizado diferentes mesas de trabajo que han buscado el planteamiento de alternativas de mejoras viales que podrían llevarse a cabo en el sector y que al momento de su materialización facilitarán la movilidad de la zona del Terminal.

## IV. COMPONENTE JURÍDICO

### 10.EJERCER EN DEBIDA FORMA LA REPRESENTACIÓN EN SEDE ADMINISTRATIVA, JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LA SOCIEDAD

Una vez realizada la busca en la plataforma SAMAI dispuesta por la Rama Judicial para la consulta de procesos contenciosos administrativos y el apartado web publicaciones “procesales” del portal web de la rama judicial, Se logró establecer que la Sociedad Pública es sujeto procesal en las siguientes acciones constitucionales acción popular:

#### 1. ACCIÓN: POPULAR

DEMANDANTE: YESID FIGUEROA GARCÍA

DEMANDADOS: MUNICIPIO DE TUNJA

RADICACIÓN: 1500133330092020-0006200

DESPACHO JUDICIAL: Juzgado noveno Administrativo de Tunja

Dentro de la acción de la referencia, ha de señalarse que si bien, la misma no iba dirigida ante la Sociedad Pública, por auto fechado 15 de octubre de 2021 se ordenó su vinculación como sujeto procesal. Dicha sentencia fue impugnada por las partes pasivas en litigio. Por lo tanto, se está a la espera que el Tribunal Administrativo de Boyacá, tome una decisión y desate el recurso de apelación interpuesto.

Por lo anterior, ante la tasación de los posibles gastos que requieran ser sufragados con ocasión al acatamiento de la providencia judicial, se deberán cuantificar una vez se cuente con la sentencia de segunda instancia.

Sin embargo, ha de señalarse que, frente al fallo de primera instancia, se resuelve que la condena impuesta a la Sociedad Pública Terminal de Transporte Terrestre de Tunja es alusiva a ejercer funciones de Supervisión de la ejecución del contrato y de las obras contratadas. Actividad que no generaría mayor erogación para ser sufragada.

Finalmente, frente a la tasación de condena por pago de agencias en derecho, se tiene tasado un valor de 2.5 salarios mínimos legales mensuales vigentes que deberá ser sufragado por partes iguales a las 4 entidades condenadas en el proceso.

## **2. MEDIO DE CONTROL: PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS E INTERESES COLECTIVOS<sup>1</sup>**

**DEMANDANTE: FRANCHESCO GEOVANNY OSPINA LOZANO**

**DEMANDADO: MUNICIPIO DE TUNJA Y OTROS**

**RADICACIÓN: 15001-23-33-000-2023-00111-00**

**DESPACHO JUDICIAL: TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE BOYACÁ**

El proceso a la fecha, se encuentra a la espera de decisión de fondo por parte del Consejo de Estado para desatar recurso de apelación interpuesto por la parte actora frente al auto de fecha 18 de marzo de 2023 por el cual se decide medida cautelar. El efecto del recurso de apelación es concedido en efecto suspensivo.

Por lo anterior, dado que aún se está en trámite para que se profiera una sentencia de fondo frente a lo pedido por la parte actora dentro del medio de control de la referencia, no se tiene certeza del cual será el sentido del fallo y si será condenada la Sociedad Pública Terminal Regional de Transportes Terrestres de Tunja.

Sin embargo, si las resueltas del proceso fueran resueltas en contra de la Sociedad Pública, de los pedidos del accionante se encuentra, que la Sociedad solo deberá realizar acciones tendientes a que los buses recojan y dejen pasajeros en la terminal de transportes, los temas de infraestructura y demás solicitados deberán ser atendidos por otros sujetos pasivos que convergen en el litigio.

**3. MEDIO DE CONTROL: PROTECCIÓN DE DERECHOS E INTERESES COLECTIVOS**

**RADICACIÓN: 150013333004 2023 00211 00**

**DEMANDANTE: YESID FIGUEROA GARCÍA**

**DEMANDADO: MUNICIPIO DE TUNJA**

**DEPARTAMENTO DE BOYACÁ**

**SOCIEDAD PÚBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTE TERRESTRE DE TUNJA S.A.S.**

**DESPACHO: JUZGADO CUARTO ADMINISTRATIVO DE TUNJA**

El proceso, actualmente se encuentra surtiendo su etapa probatoria, en consecuencia, no es posible determinar el grado de responsabilidad de la Sociedad Pública, frente a las resueltas del proceso ni cuantificar las erogaciones que deberían ser objeto de reconocimiento para el desarrollo de las pretensiones propuestas por el accionante. Sin embargo, es de señalarse que algunas de las obras o suplicas de la demanda, serán suplidas con atención al contrato de concesión N° 001 DE 2019

**4. REFERENCIA: PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS E INTERESES COLECTIVOS**

**DEMANDANTE(S): DEFENSORÍA DEL PUEBLO**

**DEMANDADO(S): MUNICIPIO DE TUNJA y OTROS**

**RADICACIÓN: 15001333300520200004300**

**DESPACHO JUDICIAL: JZUGADO QUINTO ADMINISTRATIVO DE TUNJA**

Estado del proceso se encuentra surtiendo notificación de todas las partes que componen la parte pasiva del proceso y como se evidencia en las pretensiones del accionante, las mismas no tiene un carácter pecuniario tangible, por lo que se debe esperar a las resueltas del proceso, para determinar si la deber de la Sociedad Pública, gestionar recursos para el acatamiento de la orden judicial en firme.

**PROCESOS ORDINARIOS:**

**REF: CLASE PROCESO: PROCESO ORDINARIO NO.15001310500220230028000**

**DEMANDANTE: OSCAR EDUARDO OSPINO SILVA**

**JERSON STEVEN SÁNCHEZ HERNÁNDEZ**

**JOHNATAN ESTEBAN RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ**

**DEMANDADOS: SEGURIDAD ASTRO LTDA, SOCIEDAD PÚBLICA REGIONAL DE TRANSPORTES TERRESTRES DE TUNJA SAS Y UT TERMINAL TUNJA BICENTENARIO**

**DESPACHO JUDICIAL: JUZGADO TERCERO DEL CIRCUITO LABORAL DE TUNJA.**

El proceso se encuentra corriendo traslado a la nulidad propuesta por el suscrito, atendiendo la indebida notificación que se efectuó por los demandantes a los demandados. Se está a la espera que se allegue en debida forma la demanda para poder determinar lo pretendido por los demandantes.

**11. INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

Para la vigencia 2024 y con corte a 31 de diciembre del 2024, se ha cumplido a cabalidad la publicación de información en SECOP de los contratos celebrados en al Sociedad Pública Terminal Regional de Transportes Terrestres de Tunja SAS, Para el periodo comprendido entre el 01 de enero de 2024 hasta el 31 de diciembre de 2024 y se han cargado 27 procesos contractuales como se detallan a continuación:

| REFERENCIA DEL CONTRATO | ESTADO CONTRATO | DESCRIPCIÓN DEL PROCESO                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CPS 001 DE 2024         | terminado       | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE APOYO A LA SOCIEDAD PÚBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTE DE TUNJA S.A.S.                                                                                                                            |
| CPS 002 DE 2024         | terminado       | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE REVISORÍA FISCAL PARA LA SOCIEDAD PÚBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTE TERRESTRE DE TUNJA (S.P.T.R.T.T.T) S.A.S.                                                                                                 |
| CPS 003 DE 2024         | terminado       | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SOCIEDAD PÚBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTE DE TUNJA EN ASUNTOS CONTABLES; FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES QUE DEBA ADELANTAR EN EL AMBITO DE SU COMPETENCIA.                                          |
| CPS 004 DE 2024         | terminado       | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS ESPECIALIZADO PARA APOYAR A LA SOCIEDAD PUBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTE TERRESTRE DE TUNJA S.A.S.; EN LOS REQUERIMIENTOS DE GESTIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD; Y APOYO EN GERENCIA |
| CPS 005 DE 2024         | terminado       | EL CONTRATISTA PRESTARA AL CONTRATANTE EL SERVICIO DE LICENCIA DE USO EN CALIDAD DE ALQUILER DEL SOFTWARE CONTABLE Y                                                                                                                                         |

|                        |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        |                  | PRESUPUESTAL PARA LA SOCIEDAD PUBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTE TERRESTRE DE TUNJA S.A.S.                                                                                                                                                                |
| <b>CPS 006 DE 2024</b> | terminado        | PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ASISTENCIAL DE GERENCIA EN LA SOCIEDAD PÚBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTE TERRESTRE DE TUNJA S.A.S                                                                                          |
| <b>CPS 007 DE 2024</b> | terminado        | PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SOCIEDAD PÚBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTE TERRESTRE DE TUNJA S.A.S. PARA EL MANEJO; DISEÑO Y DESARROLLO DE LA PAGINA WEB.                                                                |
| <b>CPS 008 DE 2024</b> | terminado        | PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN COMUNICACIÓN SOCIAL; PARA FORTALECER EL MANEJO DE REDES DE COMUNICACIÓN MASIVA; CREACIÓN DE ESTRATEGIAS COMUNICATIVAS Y VINCULACIÓN DE LA TERMINAL JUANA VELAZCO DE GALLO CON LA COMUNIDAD.                        |
| <b>CPS 009 DE 2024</b> | terminado        | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SOCIEDAD PÚBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTE DE TUNJA EN ASUNTOS CONTABLES; FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES QUE DEBA ADELANTAR EN EL AMBITO DE SU COMPETENCIA.                                            |
| <b>CPS 010 DE 2024</b> | Cedido/terminado | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE APOYO A LA SOCIEDAD PÚBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTE DE TUNJA S.A.S.                                                                                                                              |
| <b>CPS 011 DE 2024</b> | terminado        | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS ESPECIALIZADO PARA A APOYAR A LA SOCIEDAD PUBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTE TERRESTRE DE TUNJA S.A.S.; EN LOS REQUERIMIENTOS DE GESTIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD; Y APOYO EN GERENCIA |
| <b>CPS 012 DE 2024</b> | terminado        | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PUBLICIDAD PERIODISTICA DE DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL LA SOCIEDAD PÚBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTE TERRESTRE DE TUNJA S.A.S.                                                               |
| <b>CPS 013 DE 2024</b> | terminado        | PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL ENLACE DE COMUNICACIONES; PARA FORTALECER LOS VINCULOS INSTITUCIONALES DE LA SOCIEDAD                                                                                                                                 |

|                        |           |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        |           | PUBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTE TERRESTRE DE TUNJA S.A.S.                                                                                                                                                                                            |
| <b>CPS 014 DE 2024</b> | terminado | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE REVISORÍA FISCAL PARA LA SOCIEDAD PÚBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTE TERRESTRE DE TUNJA (S.P.T.R.T.T.T) S.A.S.                                                                                                 |
| <b>CPS 015 DE 2024</b> | terminado | PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN COMUNICACIÓN SOCIAL; PARA FORTALECER EL MANEJO DE REDES DE COMUNICACIÓN MASIVA; CREACIÓN DE ESTRATEGIAS COMUNICATIVAS Y VINCULACIÓN DE LA TERMINAL JUANA VELAZCO DE GALLO CON LA COMUNIDAD.                      |
| <b>CPS 016 2024</b>    | terminado | PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL ENLACE DE COMUNICACIONES; PARA FORTALECER LOS VINCULOS INSTITUCIONALES DE LA SOCIEDAD PUBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTE TERRESTRE DE TUNJA S.A.S.                                                             |
| <b>CPS 017 DE 2024</b> | terminado | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SOCIEDAD PÚBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTE DE TUNJA EN ASUNTOS CONTABLES; FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES QUE DEBA ADELANTE EN EL AMBITO DE SU COMPETENCIA                                            |
| <b>CPS 018 DE 2024</b> | terminado | CONTRATAR PUBLICIDAD PARA LA SOCIEDAD PUBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTE TERRESTRE DE TUNJA S.A.S. Y APOYAR LA CLUB ATLÉTICO LOS CHASQUIS; PARA LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE CARRERA ATLÉTICA CIUDAD DE TUNJA 2024                                  |
| <b>CPS 2024 019</b>    | terminado | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE APOYO A LA SOCIEDAD PÚBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTE DE TUNJA S.A.S.                                                                                                                            |
| <b>CPS 020-2024</b>    | terminado | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS ESPECIALIZADO PARA APOYAR A LA SOCIEDAD PUBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTE TERRESTRE DE TUNJA S.A.S.; EN LOS REQUERIMIENTOS DE GESTIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD; Y APOYO EN GERENCIA |
| <b>CD 021-2024</b>     | terminado | PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ASISTENCIAL DE GERENCIA EN LA SOCIEDAD PÚBLICA TERMINAL                                                                                                                                        |

|                        |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CPS 022-2024</b>    | terminado    | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERIA PARA EL DISEÑO; DESARROLLO; PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DEL PORTAL WEB DE LA SOCIEDAD PÚBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTE TERRESTRE DE TUNJA S.A.S.                                                                                                                                                |
| <b>CPS 023 DE 2024</b> | terminado    | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO PARA EL SEGUIMIENTO DE LAS OBRAS CONSTRUCTIVAS QUE SE ADELANTRAN EN LA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTES TERRESTRES DE TUNJA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO PARA EL SEGUIMIENTO DE LAS OBRAS CONSTRUCTIVAS QUE SE ADELANTRAN EN LA TERMINAL REGIONAL DE TRSPORTES TERRESTRES DE TUNJA |
| <b>MIN 001-2024</b>    | En ejecución | CONTRATAR EL PROGRAMA DE SEGUROS QUE AMPARE LOS BIENES MUEBLES Y DEMÁS ACTIVOS E INTERESES PATRIMONIALES ASEGURABLES DE LA SOCIEDAD PUBLICA TERMINAL REGIONAL DE TRANSPORTE TERRESTRE DE TUNJA S.A.S (S.P.T.R.T.T.T S.A.S.), Y AQUELLOS POR LOS CUALES SEA O LLEGARE A SER RESPONSABLE.                                                                 |
| <b>CPS 024</b>         | Terminado    | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PUBLICIDAD RADIAL DE DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL Y SERVICIOS EN LA TERMINAL JUANA VELASCO DE GALLO DE LA SOCIEDAD PÚBLICA TERMINAL REGIONAL TRANSPORTE TERRESTRE DE TUNJA S.A.S.                                                                                                            |
| <b>CPS 025</b>         | Terminado    | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PUBLICIDAD RADIAL DE DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL Y SERVICIOS EN LA TERMINAL JUANA VELASCO DE GALLO DE LA SOCIEDAD PÚBLICA TERMINAL REGIONAL TRANSPORTE TERRESTRE DE TUNJA S.A.S.                                                                                                            |
| <b>CPS 026</b>         | Terminado    | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PUBLICIDAD RADIAL DE DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL Y SERVICIOS EN LA TERMINAL JUANA VELASCO DE GALLO DE LA SOCIEDAD PÚBLICA TERMINAL REGIONAL TRANSPORTE TERRESTRE DE TUNJA S.A.S.                                                                                                            |
| <b>CPS 027</b>         | Terminado    | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PUBLICIDAD RADIAL DE DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL Y SERVICIOS EN LA TERMINAL JUANA VELASCO DE GALLO DE LA                                                                                                                                                                                    |

|  |  |                                                                            |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------|
|  |  | SOCIEDAD PÚBLICA TERMINAL REGIONAL<br>TRANSPORTE TERRESTRE DE TUNJA S.A.S. |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------|

## 12. PUBLICIDAD Y TRANSPARENCIA DE LA INFORMACIÓN

En busca de la transparencia en los procesos contractuales dentro de la Sociedad Pública Terminal Regional de Transportes Terrestres de Tunja SAS, se planteó crear un rol más en la plataforma de contratación a lo cual para el mes de septiembre, se asociación 2 usuarios proveedores para el manejo de SECOP II, definiéndose así:

### - ROL 1 APROBACIÓN Y PUBLICATION

ARIEL VARGAS GAMEZ

### - ROL 2 CARGUE DOCUMENTACIÓN

CRISTIAN CAMILO ORTIZ PÉREZ

|                                |                            |                                                         |          |                                                         |        |
|--------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------|--------|
| CRISTIAN CAMILO ORTIZ<br>PEREZ | camilooop@hotmail.com      | 15/06/2020 5:58:03 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aceptado | 30/09/2024 9:39:54 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Activo |
| ARIEL ADOLFO VARGAS<br>GAMEZ   | gerencia@terminaltunja.com | 2/11/2022 4:34:21 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  | Aceptado | 1/01/2023 6:59:05 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  | Activo |

Lográndose un cumplimiento del 100% a este objetivo del plan de acción 2024.

## V. COMPONENTE OPERATIVO

### 13. MITIGACIÓN DEL FENÓMENO DE LA ILEGALIDAD EN EL TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGUIMIENTO A LA SEGURIDAD VIAL

Para la vigencia 2024, se propuso gestionar cinco operativos de control semestral en materia de seguridad vial y control al transporte legal en la Terminal, los cuales se llevaron a cavo a través del convenio firmado con el Instituto de Tránsito de Boyacá en las siguientes fechas:

- El día 22 de marzo de 2024 se realizó el lanzamiento de la campaña "un accidente no tiene reversa", en las instalaciones de la Terminal Juana Velasco de Gallo.



- El día 31 de marzo de 2024 se realizó campaña a usuarios y conductores de la Terminal Juana Velasco de Gallo sobre las medidas de seguridad vial en el retorno de temporada alta de semana santa.
- El día 5 de abril de 2024 se realizó campaña con el SIMIT (Sistema Integrado de Información sobre multas y Sanciones por Infracciones de Tránsito) y la Secretaría de Movilidad y Vida Territorial de Tunja, con la finalidad de garantizar la seguridad en nuestras vías.



- El día 10 de abril del 2024 se realizó campaña de Seguridad Vial en el patio operativo de la Terminal Juana Velasco de Gallo, en conjunto con la Secretaria de Movilidad y Vida Territorial de Tunja.



- El día 21 de mayo del 2024 se realizó campaña de seguridad vial a usuarios de transporte intermunicipal en las bahías de carga de la Terminal en apoyo del Instituto de Tránsito de Boyacá.
- El día 28 de mayo del 2024 se realizó campaña de seguridad vial a conductores de diferentes empresas de la Terminal en el patio operativo de la misma, con apoyo del ITBOY.
- El día 29 de mayo del 2024 se realizó estrategia de seguridad vial previa al puente festivo, brindando consejos para garantizar un viaje seguro en las vías del departamento en conjunto con el Instituto de Tránsito de Boyacá
- El día 5 de junio del 2024 se desarrollo la jornada de sensibilización en seguridad vial a pasajeros y conductores de la Terminal Juana Velasco de Gallo de Tunja en convenio establecido con el Instituto de Tránsito de Boyacá y apoyo de la Agencia Nacional de Seguridad Vial.



- El 18 de julio del 2024 se desarrolló campaña de inspecciones preoperativas a los conductores de la Terminal Juana Velasco de Gallo, en convenio con el Instituto de Tránsito de Boyacá y la Policía de Tránsito de Tunja; titulada “buses seguros, vidas seguras, destinos seguros.”



- El día 3 de octubre del 2024 se realizó la campaña “buses seguros, vidas seguras” en las bahías de cargue de la Terminal “Juana Velasco de Gallo” de Tunja, en conjunto con la policía de tránsito de Boyacá, con la finalidad de promover las inspecciones preoperacionales a los vehículos próximos a salir a través de pedagogía de los agentes de seguridad vial de la Policía y de la herramienta pedagógica diseñada por la Sociedad Pública Terminal Regional de Transportes Terrestres de Tunja SAS para la medición del labrado mínimo de las llantas de los vehículos.



## 14. PLAN ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD VIAL

Para la vigencia 2024, se realizaron los reportes mensuales, trimestrales y anual a la Superintendencia de Transporte a través de su aplicativo SISI/PESV, en donde se evidenciaron todas las acciones de implementación del Plan de Seguridad Vial de la Terminal, el cual se lleva con una puntuación 98% de cumplimiento de objetivos planteados hasta el mes de diciembre del año 2024, incluyendo como pilar principal de esta vigencia la adecuación de la señalización horizontal y vertical dentro de la Terminal Juana Velasco de Gallo y la capacitación constante en seguridad vial a todos los actores viales que frecuentan la infraestructura.

Finalmente se rindió reporte anual ante la Superintendencia de Transporte durante el mes de enero del 2025, con la presentación del cumplimiento del plan de trabajo 2024.



## 15. FUNCIONAMIENTO DE LA TERMINAL JUANA VELASCO DE GALLO

### 15.1 ALCANZAR UN TOTAL DE 455.800 DESPACHOS DE BUSES PARA LA VIGENCIA 2024.

Durante la vigencia 2024, la Terminal Juana Velasco de Gallo registró los siguientes despachos por mes:

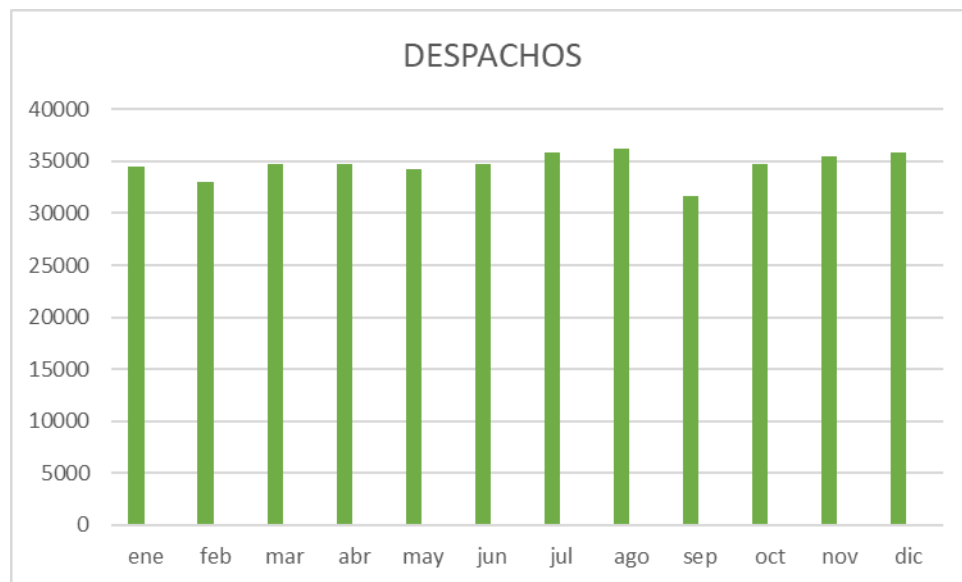
- Primer semestre

| ENERO  | FEBRERO | MARZO  | ABRIL  | MAYO   | JUNIO  |
|--------|---------|--------|--------|--------|--------|
| 34.444 | 32.999  | 34.698 | 34.796 | 34.239 | 34.703 |

- Segundo semestre

| JULIO  | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE |
|--------|--------|------------|---------|-----------|-----------|
| 35.838 | 36.172 | 31.711     | 34.693  | 35.483    | 35.898    |

Lográndose un total de 415.674 despachos durante la vigencia.



## 15.2 ALCANZAR UN TOTAL DE 4'661.760 PASAJEROS TRANSPORTADOS EN EL AÑO 2024.

Durante la vigencia 2024, la Terminal Juana Velasco de Gallo registró los siguientes pasajeros transportados por mes:

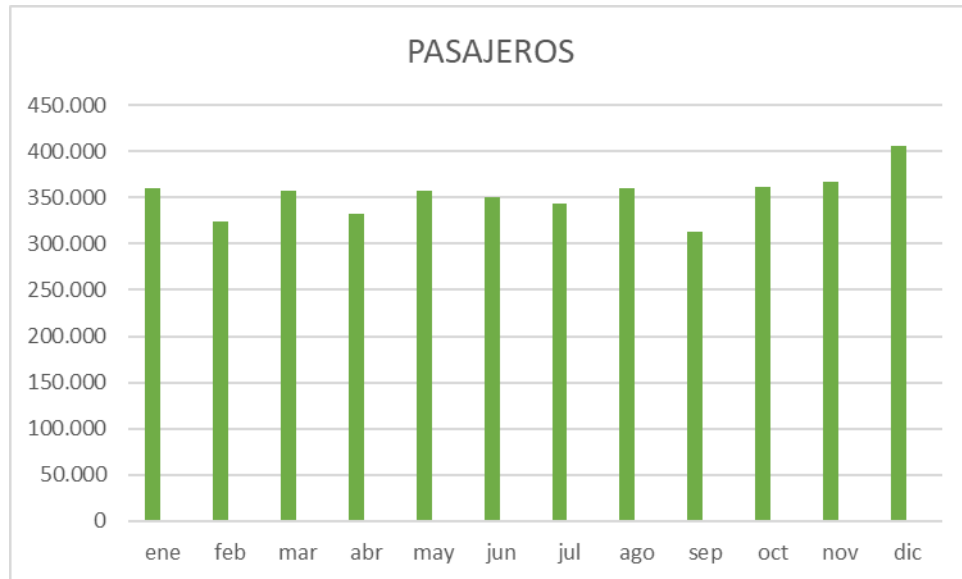
- Primer semestre

| ENERO   | FEBRERO | MARZO   | ABRIL   | MAYO    | JUNIO   |
|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 359.739 | 323.627 | 357.127 | 332.597 | 357.630 | 350.612 |

- Segundo semestre

| JULIO   | AGOSTO  | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE |
|---------|---------|------------|---------|-----------|-----------|
| 343.081 | 360.031 | 312.587    | 360.974 | 367.661   | 406.466   |

Lográndose un total de 4.232.132 de pasajeros transportados durante la vigencia.



### 15.3 IMPLEMENTAR CAPACITACIONES AL PERSONAL DE LA TERMINAL JUANA VELASCO DE GALLO EN TEMAS DE SEGURIDAD VIAL

Para la vigencia 2024, se planeó implementar 2 capacitaciones en seguridad vial al personal de la Terminal Juana Velasco de Gallo en busca del fortalecimiento del Plan de Seguridad Vial de la Terminal. Estas se desarrollaron así:

- El día 21 de marzo del 2024, se desarrolló la primera capacitación en seguridad vial al personal administrativo de la Terminal a través de la empresa Nexo Consultores.
- El día 20 de abril del 2024, se realizó capacitación al personal operativo y administrativo de la Terminal Juana Velasco de Gallo en seguridad vial a través de Ruta Innova.

#### 15.4 MANTENER LA TASA DE ACCIDENTALIDAD EN 0% DENTRO DE LA TERMINAL JUANA VELASCO DE GALLO

Con el fin de velar por la seguridad de los usuarios y personal de la Terminal Juana Velasco de Gallo y minimizar los riesgos a los que se están expuesto en la Terminal, se desarrollaron capacitaciones en temas de seguridad vial y se establecieron medidas de control que garantizaran mantener una tasa de accidentalidad de lesionados baja e inclusive al 0%, lográndose mantener para toda la vigencia 2024 en la meta esperada.

| DESPACHOS CORTE A<br>DICIEMBRE/2024                                   | ACCIDENTES CON<br>LESIONADOS |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 415.674                                                               | 0                            |
| TASA DE ACCIDENTALIDAD (ACCIDENTES CON<br>LESIONADOS / DESPACHOS)X100 |                              |
| 0%                                                                    |                              |

### VI. COMPONENTE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

#### 16. SEGUIMIENTO AL COMITÉ DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

La Sociedad Pública Terminal Regional de Transportes Terrestres de Tunja S.A.S., realizó cuatro comités de gestión y desempeño institucional, con la finalidad de evaluar y analizar el cumplimiento de las metas por áreas para la vigencia.

Los comités se desarrollaron en las siguientes fechas:

| Nº | FECHA DE REUNIÓN       | ACTA DE INFORMACIÓN              |
|----|------------------------|----------------------------------|
| 1  | 11 – Abril – 2024      | Acta N. 015 del 2024 comité MIPG |
| 2  | 13 – Junio – 2024      | Acta N. 016 del 2024 comité MIPG |
| 3  | 15 – agosto – 2024     | Acta N. 017 del 2024 comité MIPG |
| 4  | 30 – septiembre – 2024 | Acta N. 018 del 2024 comité MIPG |

#### 17. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Con la finalidad de brindar mayor transparencia y acceso a la información pública, la Sociedad Pública Terminal Regional de Transportes Terrestres de Tunja SAS,

buscó adecuar la página web de la Terminal de Transporte Terrestre de Tunja, Juana Velasco de Gallo, conforme a la directrices transparencia y acceso a la información, siguiendo los lineamientos del ITA dispuestos por la Procuraduría, que a la fecha y con corte a 31 de diciembre del 2024 se modificó en un 100%, incluyendo cambios como la imagen principal del portal, acompañada de las directrices de accesibilidad web.

Actualmente dentro del Portal Web se encuentra:

- Cambio de Imagen general del sitio web.
- Botones interactivos enumerados según los lineamientos del ITA.
- Actualización de datos de las empresas de transporte que operan en la Terminal de Tunja.
- Actualización de datos administrativos de la Terminal Tunja.
- Información básica de la Entidad como servicios e historia.
- Cargue de documentos de transparencia que obedecen a las funciones de diferentes áreas administrativas de la Sociedad.
- Canal interactivo con la ciudadanía a través de botón de conexión con WhatsApp corporativo.
- Conexión don RedBus para compra de tiquetes.

## **18. PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

La Sociedad Pública Terminal Regional de Transportes Terrestres de Tunja SAS, en busca de la satisfacción asertiva de las necesidades esperadas por los usuarios de la Terminal Juana Velasco de Gallo, realizó una encuesta virtual de satisfacción a diferentes personas de la Terminal durante el mes de septiembre e inicios de octubre del año 2024, dando así un cumplimiento al 100% de este objetivo estratégico de comunicaciones.

De igual forma se observó mayor participación e interés de la ciudadanía en la entidad a través de las interacciones y creciente en las redes oficiales de la Terminal así:

- Crecimiento en Facebook: Para la vigencia 2024 y gracias a la interacción en redes sociales con los usuarios se tubo un crecimiento del 812,1%

### Seguidores

Seguidores de Facebook ⓘ

2,9 mil ↑ 812,1%



## TABLA DE INDICADORES

| DESCRIPCIÓN DE LA META O PROYECTO                                        | OBJETIVO ESTRATÉGICO                                                                                                         | INDICADOR                                                | FORMULA                                                                               | CUMPLIMIENTO A 31 DE DICIEMBRE DEL 2024 | META ANUAL |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------|
| <b>COMPONENTE GERENCIAL</b>                                              |                                                                                                                              |                                                          |                                                                                       |                                         |            |
| CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES Y/O ALIANZAS ESTRATÉGICAS                 | REALIZAR CONVENIO INTERINSTITUCIONAL EN BUSCA DEL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD VIAL DE LA TERMINAL JUANA VELASCO DE GALLO | N.º DE CONVENIOS CELEBRADOS                              | (NÚMERO DE CONVENIOS CELEBRADOS / 1 CONVENIOS PROYECTADO) X 100                       | 1                                       | 100%       |
| FORMULACIÓN, SOCIALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN DE LA ENTIDAD | ELABORAR Y REVISAR CUATRIMESTRALMENTE EL CUMPLIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN DE LA SPTRTTT SAS PARA LA VIGENCIA                   | N.º DE INFORMES PRESENTADOS                              | (NÚMEROS DE INFORMES PRESENTADOS / 3 INFORMES PROYECTADOS) X 100                      | 3                                       | 100%       |
| DESARROLLO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA VIGENCIA                        | PREPARACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA VIGENCIA 2024                                                      | RENDICIÓN DE CUENTAS DESARROLLADA                        | (RENDICIÓN DE CUENTAS EJECUTADA / UNA RENDICIÓN DE CUENTAS PROYECTADA)                | 1                                       | 100%       |
| ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL OPERATIVO DE LA TERMINAL                        | REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL OPERATIVO DE LA TERMINAL JUANA VEALSCO DE GALLO                                         | MANUAL OPERATIVO ACTUALIZADO                             | (MANUAL OPERATIVO ACTUALIZADO / UNA MANUAL OPERATIVO PROYECTADO POR ACTUALIZAR) X 100 | 1                                       | 100%       |
| <b>COMPONENTE FISCAL</b>                                                 |                                                                                                                              |                                                          |                                                                                       |                                         |            |
| SUPERVISIÓN CONTABLE DEL CONTRATO DE CONCESIÓN 001 DE 2019               | DESARROLLAR DOS AUDITORIAS FISCALES AL CONCESIONARIO PARA LA VIGENCIA 2024                                                   | N.º AUDITORIAS REALIZADAS                                | (NÚMERO DE AUDITORIAS COMPLETADAS /DOS AUDITORIAS PROGRAMADAS) X 100                  | 2                                       | 100%       |
| SEGUIMIENTO A INGRESOS ADICIONALES                                       | GENERAR MÍNIMO \$15'000.000 DE INGRESOS ADICIONALES A LA SPTRTTT SAS                                                         | TOTAL DE INGRESOS RECIBIDOS POR RENDIMIENTOS FINANCIEROS | (TOTAL DE INGRESOS POR RENDIMIENTOS / 15'000.000) X 100                               | 18.215.679                              | 100%       |

|                                                                                                            |                                                                                                                                                                         |                                                              |                                                                                                      |     |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|
| INFORMACIÓN FINANCIERA                                                                                     | REALIZAR INFORMES MENSUALES AL COMPONENTE FINANCIERO DE LA SPTRTTT SAS EN CUMPLIMIENTO DE LOS PARAMETROS DE TRANSPARENCIA Y PUBLICIDAD EXIGIDOS                         | N.º DE INFORMES PRESENTADOS                                  | (NÚMERO DE INFORMES PRESENTADOS /DOCE INFORMES PROYECTADOS) X 100                                    | 12  | 100% |
| <b>COMPONENTE INFRAESTRUCTURAL</b>                                                                         |                                                                                                                                                                         |                                                              |                                                                                                      |     |      |
| SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE CONCESIÓN 001 DEL 2019.                                                        | REALIZAR SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DE LAS OBRAS ADICIONALES DEL CONTRATO DE CONCESIÓN 001 DE 2019                                                                       | % DE AVANCE EN LAS OBRAS ADICIONALES                         | (AVANCE PORCENTUAL EN OBRAS ADICIONALES 2024 / CUMPLIMIENTO DEL 100% DE LAS OBRAS ADICIONALES) X 100 | 67% | 67%  |
|                                                                                                            | EJERCER LA SUPERVISIÓN TRIMESTRAL DEL MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LA TERMINAL JUANA VELASCO DE GALLO CONTEMPLADAS DENTRO DEL CONTRATO DE CONCESIÓN 001 DE 2019.        | N.º DE SUPERVISIONES REALIZADAS AL MANTENIMIENTO             | (NÚMERO DE INFORMES SOLICITADOS/4 INFORMES REQUERIDOS) X 100                                         | 4   | 100% |
| DESARROLLO DE LA MOVILIDAD DEL SECTOR EN CONJUNTO                                                          | REALIZAR ACCIONES QUE CONLLEVEN A LA MATERIALIZACIÓN DEL MEJORAMIENTO DE OBRAS DE MOVILIDAD DEL SECTOR, EN CONJUNTO CON LA ALCALDÍA DE TUNJA Y LA GOBERNACIÓN DE BOYACÁ | Nº DE ASITENCIA A MESAS DE TRABAJO DE MOVILIDAD EN EL SECTOR | (ASISTENCIA A MESAS DE TRABAJO / MESAS DE TRABAJO CONVOCADAS PARA MOVILIDAD DEL SECTOR) X 100        | 5   | 100% |
| <b>COMPONENTE JURÍDICO Y CONTRACTUAL</b>                                                                   |                                                                                                                                                                         |                                                              |                                                                                                      |     |      |
| EJERCER EN DEBIDA FORMA LA REPRESENTACIÓN EN SEDE ADMINISTRATIVA, JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LA SOCIEDAD. | REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LA ENTIDAD EN PROCESOS ORDINARIOS, ACCIONES POPULARES, ACCIONES DE TUTELA, DERECHOS DE PETICIÓN Y PQRS                       | N.º DE PROCESOS ATENDIDOS                                    | (NÚMERO DE PROCESOS ATENDIDOS /NÚMERO DE PROCESOS REQUERIDOS) X 100                                  | 5   | 100% |
| INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN                                                                                 | PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN EN SECOP DE LOS CONTRATOS CELEBRADOS                                                                                                         | N.º DE CONTRATOS PUBLICADOS                                  | (NÚMERO DE CONTRATOS CELEBRADOS / NÚMERO DE CONTRATOS PUBLICADOS) X 100                              | 27  | 100% |

|                                                                                                       |                                                                                                                           |                                              |                                                                                                         |           |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|
| PUBLICIDAD Y TRANSPARENCIA DE LA INFORMACIÓN                                                          | CREACIÓN DE ROLES DENTRO DE LA PLATAFORMA SECOP II                                                                        | N.º DE ROLES CREADOS                         | (NÚMERO DE ROLES CREADOS / ROLES DE GERENCIA Y PERSONAL DE APOYO) X 100                                 | 2         | 100%  |
| <b>COMPONENTE OPERATIVO</b>                                                                           |                                                                                                                           |                                              |                                                                                                         |           |       |
| MITIGACIÓN DEL FENÓMENO DE LA ILEGALIDAD EN EL TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGUIMIENTO A LA SEGURIDAD VIAL | GESTIONAR CINCO OPERATIVOS DE CONTROL SEMESTRAL EN MATERIA DE SEGURIDAD VIAL Y CONTROL AL TRANSPORTE LEGAL EN LA TERMINAL | N.º DE OPERATIVOS DESARROLLADOS              | (NÚMERO DE OPERATIVOS EJECUTADAS / 10 OPERATIVOS PROGRAMADOS) X 100                                     | 10        | 100%  |
| PLAN ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD VIAL                                                                    | REALIZAR LA EVALUACIÓN ANUAL A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN ESTRATEGICO DE SEGURIDAD VIAL DE LA TERMINAL                    | EVALUACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DEL PESV        | (NÚMERO DE EVALUACIONES DESARROLLADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PESV / UNA EVALUACIÓN PROGRAMADA AL PESV) | 1         | 100%  |
| FUNCIONAMIENTO DE LA TERMINAL JUANA VELASCO DE GALLO.                                                 | ALCANZAR UN TOTAL DE 455.800 DEPACHOS DE BUSES PARA LA VIGENCIA 2024                                                      | N.º DE DESPACHOS DE BUSES REALIZADOS         | (TOTAL DE DESPACHOS DE BUSES EN EL AÑO / 455.800 DESPACHOS PROYECTADOS) X 100                           | 415.674   | 91,1% |
|                                                                                                       | ALCANZAR UN TOTAL DE 4'661.760 PASAJEROS TRANSPORTADOS EN EL AÑO 2024                                                     | N.º DE PASAJEROS TRANSPORTADOS               | (TOTAL DE PASAJEROS MOVILIZADOS EN EL AÑO / 4'661.760 PASAJEROS PROYECTADOS) X 100                      | 4.232.132 | 90,7% |
|                                                                                                       | IMPLEMENTAR CAPACITACIONES A PERSONAL DE LA TERMINAL JUANA VELASCO DE GALLO EN TEMAS DE SEGURIDAD VIAL                    | N.º DE CAPACITACIONES REALIZADAS             | (TOTAL DE CAPACITACIONES REALIZADAS / 2 CAPACITACIONES DE SEGURIDAD VIAL PROYECTADAS) X 100             | 2         | 100%  |
|                                                                                                       | MANTENER LA TASA DE ACCIDENTALIDAD EN 0% DENTRO DE LA TERMINAL JUANA VELASCO DE GALLO                                     | N.º DE ACCIDENTES PRESENTADOS EN LA TERMINAL | (TOTAL DE ACCIDENTES PRESENTADOS / 0 ACCIDENTES EVIDENCIADOS EN 2023) X 100                             | 0         | 0%    |
| <b>COMPONENTE GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b>                                                              |                                                                                                                           |                                              |                                                                                                         |           |       |

|                                                            |                                                                                                                                               |                                          |                                                                                       |   |      |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---|------|
| SEGUIMIENTO AL COMITÉ DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL | CONVOCAR COMITÉS, GENERAR ACTAS DE REUNIÓN Y REALIZAR SEGUIMIENTOS CUATRIMESTRALES PARA REVISAR AVANCES EN ACTIVIDADES POR ÁREAS DE DESEMPEÑO | N.º DE COMITÉS CELEBRADOS EN LA VIGENCIA | (TOTAL DE COMITÉS CELEBRADOS / 3 COMITÉS PROYECTADOS) X 100                           | 4 | 100% |
| TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA            | ADECUAR LA PÁGINA WEB DE LA TERMINAL JUANA VELASCO DE GALLO CONFORME A LA DIRECTRICES DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN              | N.º DE REESTRUCTURACIONES A PÁGINA WEB   | (REESTRUCTURACIÓN DE LA PÁGINA WEB COMPLETADA / 1 REESTRUCTURACIÓN PLANIFICADA) X 100 | 1 | 100% |
| PARTICIPACIÓN CIUDADANA                                    | REALIZAR UNA ENCUESTA ANUAL VIRTUAL DE ANÁLISIS DE SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS DE LA TERMINAL                                                | N.º DE ENCUESTAS REALIZADAS              | (NÚMERO DE ENCUESTAS REALIZADAS / UNA ENCUESTA PROYECTADA) X 100                      | 1 | 100% |
| CUMPLIMIENTO GENERAL VIGENCIA 2024 - 97,7%                 |                                                                                                                                               |                                          |                                                                                       |   |      |